

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

כ"ד אדר, תשע"ז

22 מרץ, 2017

מכרז פומבי מס' 2017/014

לשירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט

עבור משרד התקשורת

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

תוכן

4	..... חלק א - הזמנה להציע הצעות	
4	..... מבוא	1
5	..... הגדרות	2
7	..... תמצית השירותים הנדרשים	3
8	..... התמורה לשירותים הנדרשים	4
9	..... תנאי סף	5
11	..... מבנה המענה למכרז, אופן הוכחת תנאי הסף	6
17	..... בדיקת ההצעות והערכתן	7
19	..... דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם	8
21	..... מנהלה	9
24	..... סמכויות המזמין	10
26	..... הוראות שונות	11
27	..... חלק ב' שירותים הנדרשים	
27	..... יעדים ומטרות	12
27	..... השירותים הנדרשים	13
28	..... שירותי תמיכה מרחוק לתשתיות מיקרוסופט	14
29	..... מתן שירותי תחזוקה מונעת לתשתיות מיקרוסופט	15
30	..... טיפול בתקלות לתשתיות מיקרוסופט	16
30	..... הצוות מטעם המדינה	17
31	..... צוות הספק	18
32	..... ספקים מובילים	19
32	..... הערכות לביצוע השירותים הנדרשים	20
33	..... אמנת שירות ופירוט מוסכמים	21
34	..... חלק ג חוברת ההצעה	
35	..... נספח ג2 – תצהיר המציע – כללי	
41	..... נספח ג3 – ריק במקור	
42	..... נספח ג4 – אישור מורשי חתימה	
43	..... נספח ג5 – אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
44	..... נספח ג6 – תעודת התאגדות	
45	..... נספח ג7 – תדפיס מרשם התאגידים	
46	..... נספח ג8 – הסכם התקשרות	
47	..... נספח ג9 – אישור רו"ח לקיום תאגיד בשליטת אישה	

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

48.....	נספח ג10 – פירוט החלקים שהמזיע מבקש לסמנם כסודיים
49.....	נספח ג11 – פירוט הרשעות המזיע
50.....	נספח ג12 – תצהיר מזיע - מקצועי
52.....	נספח ג14 – טופס 1 – פירוט הלקוחות להם סיפק המזיע "שירותי תחזוקה"
54.....	נספח ג15 – טופס 2 – פירוט לקוחות להם סיפק קבלן המשנה מטעם המזיע שירותי תחזוקה
55.....	נספח ג16 – טופס 3 – פירוט לקוחות להם סיפק מנהל האתר המוצע על-ידי המזיע "שירותי תחזוקה"
56.....	נספח ג17 – הסכמים עם קבלני משנה
57.....	נספח ג18 – ריק
58.....	נספח ג19 – שירותים נוספים
59.....	נספח ג20 – הצעת מחיר
60.....	חלק ד – הסכם התקשרות
77.....	נספח ד2 – תכולת העבודה
78.....	נספח ד3 – דרישות ביטוח
81.....	נספח ד4 – דרישות אבטחת מידע
88.....	נספח ד5 – שמירה על סודיות
88.....	נספח ד5 – העדר ניגוד עניינים
90.....	חלק ה נספחים
91.....	נספח ה1 – פירוט המצב הקיים
92.....	נספח ה2 – קבלני מערכת
93.....	נספח ה3 – טופס רישום למכרז
94.....	נספח ה4 – תבחינים לקביעת ציון האיכות
95.....	נספח ה5 – מסמך לאישור המבטח מטעם המזיע

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

חלק א - הזמנה להציע הצעות

1 מבוא

- 1.1 מדינת ישראל באמצעות משרד התקשורת (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות לקבלת שירותי תמיכה ותחזוקה שוטפת של תשתיות מיקרוסופט עבור אגף מערכות מידע במשרד התקשורת.
- 1.2 המכרז ייערך בשלושה (3) שלבים כמפורט להלן:
- 1.2.1 בשלב הראשון תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף המפורטים בסעיף 0 להלן.
- 1.2.2 בשלב השני יקבע ציון האיכות בהתאם לתבחינים שיפורטו בסעיף 7.3 להלן.
- 1.2.3 בשלב השלישי יבדקו הצעות המחיר של המציעים, יקבע ציון ההצעה המשוקלל והספק שהצעתו תזכה בציון ההצעה הגבוה ביותר יבחר כספק מועמד לזכייה כמפורט בסעיף 7.4 להלן.

1.3 טבלת מועדים

להלן פירוט המועדים לביצוע הליך המכרז:

נושא	תאריך	שעה
יום פרסום המודעה בעיתונות (להלן: "מועד הפרסום")	23/3/2017	
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	4/4/2017	14:00
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	4/5/2017	12:00
מועד תוקף ההצעה וערבות מכרז	28/9/2017	

- 1.4 במסגרת מכרז זה ייבחר ספק זוכה אחד אשר יספק שירותים הנדרשים עבור המזמינים.
- 1.5 כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" ידרש המציע המועמד לזכייה לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 8 להלן.

1.6 תקופת ההתקשרות –

- 1.6.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה הינה לשנה (12 חודשים) מיום חתימת ההזמנה על-ידי המזמין.
- 1.6.2 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות, וזאת לפרקי זמן קצובים שלא יעלו במצטבר על ארבע (4) שנים נוספות (48 חודשים), במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על-ידה, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת על-פי מכרז זה תוכל להסתכם בחמש (5) שנים (60 חודשים) לכל היותר.
- 1.6.3 תקופת ההארכה ייחשבו כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין.
- 1.6.4 הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק הזוכה לפחות 60 ימים קלנדריים לפני תום תקופת ההתקשרות המוארכת.

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

2 הגדרות

2.1 הגדרות כללות (ממוינות לפי א"ב)

אתר האינטרנט של משרד התקשורת שכתובתו: www.moc.gov.il	אתר האינטרנט
אגף ביטחון מידע וסייבר במשרד התקשורת.	אגף הביטחון
אגף מערכות מידע במשרד התקשורת.	הגורם המקצועי
מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות המזמין לשאלות המציעים.	המכרז / מסמכי המכרז
הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, שייחתם בין הספק הזוכה לבין המזמין בנוסח המצורף כנספח ד.	הסכם / הסכם התקשרות
משרד התקשורת.	המזמין / היחידה
העסקה ישירה באופן ישיר, כחלק ממצבת העובדים הקבועה של המציע, או העסקה מכוח הסכם למתן שירותים כנגד חשבונית, כאשר הקף ההתקשרות בין איש הצוות למציע הינו בהיקף של לפחות 50 ש"ע בחודש במהלך 6 החודשים שקדמו למועד פרסום המכרז.	העסקה ישירה
הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים.	הצעת מחיר
כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמין כמפורט במסמכי המכרז (בעיקר בחלק ב' להלן), ולרבות השינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות.	השירותים הנדרשים
ועדת המכרזים לענייני ענ"א (עיבוד נתונים אוטומטי) של משרד התקשורת	ועדת מכרזים
מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 7.6 להלן.	כשיר שני
תשובת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	מענה המציע / מענה
ספק המגיש הצעה למכרז.	מציע
אדם בעל הרשאה למערכות המידע של הארגון.	משתמשים
מציע אשר יבחר על-ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים הנדרשים במכרז.	ספק זוכה / הספק
כלל הצוות אשר יועסק על-ידי הספק הזוכה, לרבות מנהל האתר וקבלני משנה מטעם המציע שיוצגו במסגרת המענה למכרז (ככל ויוצגו), לצורך מתן השירותים הנדרשים.	צוות הספק
קבלן שיסייע לספק הזוכה במתן השירותים הנדרשים בתחומים מסויימים אשר יאושרו על ידי המזמין.	קבלן משנה
ספקים אשר נבחרו על-ידי המזמין ו/או במסגרת מכרזים מרכזיים של מנהל הרכש הממשלתי לאספקת שירותים מסויימים. רשימת קבלני מערכת נוכחית מפורטת בנספח ה2 להלן.	קבלני מערכת / ספקים מובילים
ימים א-ה בין השעות 08:00-17:00, למעט חגים וערבי חג.	שעות עבודה רגילות
כהגדרתה בסעיף 1.6 לעיל.	תקופת ההתקשרות

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

2.2 הגדרות מקצועיות

כלל חדרי המחשב המשמשים כיום או שימשו בעתיד את המזמין. פירוט לגבי חדרי המחשב הנוכחיים מצורף בנספח ה1.	חדרי המחשב
כלל תשתיות התקשוב המצויות בחדרי המחשוב של המזמין, לרבות שרתים, מערכי אחסון וגיבוי, ציוד תקשורת, מוצרי אבטחת מידע, תוכנות תשתית ועוד.	תשתיות תקשוב / ציוד
חברת Microsoft.	היצרן
כלל המוצרים המפורטים להלן, Exchange, Windows Server, Active Directory, Hyper-V, DPM, Lync, SCCM, Office, SQL, SCVMM, wsus.	תשתיות מיקרוסופט/ התשתיות
תשתיות מיקרוסופט הקיימות כיום. רשימת התשתיות הנוכחיות מצורפת בנספח ה1 למסמכי המכרז.	תשתיות נוכחיות
תשתיות מיקרוסופט אשר יירכשו על-ידי המזמין במהלך תקופת ההתקשרות של מכרז זה ואשר לא נכללו ברשימת התשתיות הנוכחיות.	תשתיות נוספות
תחזוקה ותמיכה בתשתיות מיקרוסופט שתמציתם מובאת בנסעיף 3 להלן והמפורטים בחלק ב' למכרז זה.	שירותי תחזוקה
שירותי תחזוקה כאמור לעיל עבור לפחות חמישה (5) מוצרים מבין המוצרים שפורטו בהגדרת תשתיות מיקרוסופט לעיל.	שירותי תחזוקה מינימאליים
כמפורט ב בכתובת- https://www.microsoft.com/en-us/microsoftservices/premier-support-for-enterprise.aspx	שירותי Microsoft Premier

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

3 תמצית השירותים הנדרשים

- 3.1 מטרות המזמין בהזמנת השירותים הנדרשים:
- 3.1.1 קביעת גורם מקצועי יחיד שיהיה אחראי לתקינות פעולתן של כלל תשתיות מיקרוסופט של המזמין.
 - 3.1.2 שיפור הזמינות ויעילות השימוש בתשתיות התקשוב של המזמין.
 - 3.1.3 מתן שירותי יעוץ ותמיכה שוטפת למזמין בכל הקשור לתשתיות מיקרוסופט.
- 3.2 השירותים הנדרשים מהספק הזוכה מפורטים בחלק ב' למסמכי המכרז (להלן: "השירותים הנדרשים").
- 3.2.1 השירותים הנדרשים יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים:
 - 3.2.1.1 מתן שירותי תמיכה ותחזוקה וטיפול בתקלות מרחוק לתשתיות מיקרוסופט על-ידי גורמים מקצועיים מטעם הספק.
 - 3.2.2 טיפול בתקלות קריטיות בתשתיות מיקרוסופט במקרים בהם לא ניתן מענה באמצעות שירות מרחוק.
 - 3.2.3 תיאום ואינטגרציה עם קבלני משנה וקבלני מערכת הנדרשים לספק שירותי תחזוקה לתשתיות התקשוב בחדרי המחשב, אשר יש לעבודתם השפעה על תשתיות מיקרוסופט. מתן שירותי Help desk לתשתיות מיקרוסופט אשר יינתן על-ידי מומחי היצרן.
 - 3.2.4 אפשרות גישה למאגרי המידע של מיקרוסופט בנושא תמיכה במוצרים הנמצאים בשימוש אצל המזמין.
 - 3.2.5 בנק שעות בהיקף של 200-400 ש"ע לשנה לצורך טיפול בבעיות System שלא נכללו בשירותים המפורטים לעיל ובהתאם לאישור מראש של הגורם המקצועי במשרד.
- 3.3 השירותים הנדרשים יסופקו עבור כלל תשתיות מיקרוסופט הפועלות במשרד. פירוט התשתיות הקיים מצורף בנספח ה1 (מצב קיים).
- 3.4 בנוסף לשירות התחזוקה כמפורט לעיל, המזמין יהיה רשאי להזמין את השירותים האופציונאליים המפורטים להלן (כולם או חלקם), בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין:
- 3.4.1 ככלל השירות יינתן בשעות הפעילות הרגילות (כהגדרת המונח זה בסעיף 2 לעיל). למזמין שמורה הזכות לבקש מהספק לשדרג את שירותי התחזוקה באופן שיתנו מענה ברמה של 24*7, ולא רק בשעות הפעילות הרגילות בתמורה נוספת כפי שיוגדר להלן.
 - 3.4.2 המזמין יהיה רשאי לרכוש ו/או לשדרג את תשתיות המיקרוסופט במהלך תקופת ההתקשרות. במקרה זה, יידרש הספק לספק שירותי תחזוקה לתשתיות הנוספות, בתמורה נוספת אשר תוגדר להלן.
 - 3.4.3 המזמין יוכל להזמין שירותי Microsoft Premier בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות.
 - 3.4.4 בנוסף לשירותים הנדרשים, המזמין יהיה רשאי להזמין שירותים אופציונאליים נוספים באמצעות בנק שעות בהיקף של עד 200 ש"ע. השירותים יסופקו על ידי מומחה למוצרי מיקרוסופט מטעם הספק הזוכה. השירותים יכללו בין היתר:

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

3.4.4.1 שירותי תמיכה בבעיות System, מעבר למוגדר בשירותים הנדרשים.

3.4.4.2 יעוץ מקצועי לצוות ה-System של המזמין בנושא תשתיות מיקרוסופט.

3.4.4.3 סיוע בקליטת תשתיות נוספות ככל ויידרש.

4 התמורה לשירותים הנדרשים

התמורה עבור אספקת השירותים על ידי הספק הזוכה תשולם על ידי המזמין בהתאם להצעת המחיר של הספק כפי שניתנה במסגרת המענה למכרז וזאת בהתאם לרכיבים כמפורט להלן:

4.1 תמורה לשירותי תחזוקה - התמורה עבור "שירותי התחזוקה" לתשתיות מיקרוסופט, בהתאם לפירוט התשתיות הנוכחי המפורט בנספח ה1 במכרז.

4.2 מעבר לתמורה עבור שירותי התחזוקה, המזמין רשאי לבקש מהספק שירותים אופציונאליים, אשר התמורה בגינם תהיה כדלקמן:

4.2.1 תמורה עבור תגבור רמת השירות לשירותי התחזוקה ל 24*7- בהתאם להצעת המחיר של הספק כפי שניתנה במסגרת המענה למכרז.

4.2.2 תמורה עבור "שירותי תחזוקה" לתשתיות נוספות – התמורה עבור שירות זה תבוצע באחת מן החלופות הבאות (המימוש יעשה בהתאם לשיקול דעת הבלעדי של המזמין):

4.2.2.1 בהתאם לעלות תחזוקה עבור תחזוקה נוספת מעבר לשנות האחריות לתשתיות מיקרוסופט הרלוונטיות אשר נקבעה במכרז המרכזי האחרון שפורסם על-ידי מנהל הרכש הממשלתי, ככל ופורסם).

4.2.2.2 בהתאם לעלות תחזוקה שנתית בהסכם של המזמין עם נותן שירות שסיפק שירות זה בתקופה שקדמה למועד תוספת התשתית.

4.2.2.3 בהתאם ל90% ממחירון יצרן בין-לאומי עבור תחזוקה לתשתית הרלוונטית.

4.2.2.4 במקרה ויבחר המזמין לערוך מכרז נפרד עבור מוצר זה ותחזוקתו - יוכפף הזוכה במכרז זה לספק הזוכה כ"ספק מוביל", ויחולו ההוראות לעניין תכולת העבודה של הספק בזוכה והתמורה בין שירותיו כמפורט בסעיף 19 להלן.

4.2.3 תמורה עבור שירותי Microsoft Premier - התמורה עבור שירות זה תשולם עבור כל חודש בו יפעיל המזמין שירות זה, בהתאם להצעת המחיר של הספק כפי שניתנה במסגרת המענה למכרז.

4.2.4 תעריף שעת עבודה עבור שירותים אופציונאליים נוספיים (בנק שעות):

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

4.2.4.1 במהלך תקופת ההתקשרות, המזמין יוכל לרכוש מהספק הזוכה שירותים נוספים בקשר לשירותים הנכללים במכרז זה.

4.2.4.2 התמורה תחושב בהתאם למספר שעות העבודה אשר יוזמנו על-ידי המזמין ויבוצעו בפועל על-ידי הספק הזוכה, מוכפל בתעריף שעותי. התעריף השעותי ייקבע בהתאם לתעריף המקסימום של 300 ₪ לשעת עבודה, ובניכוי אחוז הנחה אחיד אשר יוצע על-ידי המציע במסגרת המענה למכרז.

4.2.4.3 היקף השעות המקסימאלי עבור השירותים האופציונאליים הינו 400 שעות עבודה לשנה, יובהר כי מדובר בהערכה ראשונית. המזמין יוכל להזמין כמות שעות גדולה יותר או קטנה יותר לפי העניין, בהתאם לשיקול דעתו. הגדלת היקף השעות תדרוש אישור וועדת המכרזים.

4.3 הוראות כלליות לתמורה

4.3.1 התמורה שתוצע על-ידי המציע במסגרת המענה למכרז תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לצורך מתן השירותים הנדרשים על ידי הספק הזוכה לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור: הוצאות רכש, רישוי תוכנות, שכר עבודה, קבלני משנה, מיסים והטלים, נסיעות, ביטול זמן וכד' ולמעט מע"מ, וזאת ללא תלות בהיקף השירותים אשר יוזמנו בפועל על-ידי המזמין.

4.3.2 הצעת המציע במסגרת המענה למכרז וכן התשלום בתקופת ההתקשרות יבוצע בשקלים חדשים בלבד.

4.3.3 יובהר, כי לספק הזוכה אין בלעדיות לאספקת השירותים הנדרשים. הספק הזוכה יהיה מנוע מלטעון טענות בשל אי מימוש חלק מהשירותים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או מימושן באמצעות ספק אחר. הספק הזוכה מנוע מלהתנות את התמורה לרכיב תמורה כלשהו במימוש או אי מימוש רכיב תמורה אחר.

4.3.4 תשלום התמורה עבור כלל השירותים הנדרשים המפורטים במסמכי המכרז יבוצעו בכפוף לעמידת הספק הזוכה בכלל ההתחייבויות הנדרשות במכרז ובהסכם.

4.3.5 הוראות נוספות לגבי התמורה ומועדי התשלום מפורטות בסעיף 86 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להסכם ההתקשרות, בחלק ד.

5 תנאי סף

5.1 כללי

5.1.1 על כל מציע במסגרת מכרז זה להוכיח, להנחת דעתה של ועדת המכרזים, כי נכון למועד הגשת ההצעה, הוא עומד בכל דרישות הסף המצטברות המפורטות להלן בסעיפים 5.2-5.4.

5.1.2 אופן הוכחת תנאי הסף, המסמכים הנדרשים להגשה וצורת המענה מפורטים בסעיף 6 להלן.

5.1.3 תשומת לב המציעים להוראות הכלליות להוכחת תנאי הסף המפורטים בסעיף 5.5 להלן.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

5.2 תנאי סף מנהליים –

על המציע להצהיר כי הינו עומד בכל הדרישות המצטברות להלן, בהתאם לתצהיר המהווה את נספח ג2 בחוברת ההצעה:

- 5.2.1 המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 5.2.2 בידי המציע אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 5.2.3 המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362 לחוק החברות התשנ"ט-1999.
- 5.2.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 5.2.5 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק, פשיטת רגל ולא מונה לו מפרק.
- 5.2.6 המציע אינו מחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 (להלן: "חוק ניירות ערך"), וגורם אחר אינו מחזיק ב-25% או יותר משני מציעים.
- 5.2.7 המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- 5.2.8 המציע ממלא אחר דרישות סעיף 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

5.3 המציע לא נדרש להגיש ערבות הצעה למכרז זה.

5.4 תנאי סף מקצועיים

- 5.4.1 המציע הינו בעל הסמכה של Microsoft gold certified partner או Microsoft Silver certified partner מטעם היצרן.
- 5.4.2 המציע סיפק ללקוחותיו שירותי תחזוקה לתשתיות מיקרוסופט העונים על הדרישות המצטברות הבאות:
- 5.4.2.1 שירותי התחזוקה שסופקו עונים על דרישות ההגדרה "שירותי תחזוקה מינימאליים" המפורטת בסעיף 2 לעיל.
- 5.4.2.2 השירות שסופק כמפורט בסעיף 5.4.2.1 לעיל כלל תמיכה ותחזוקה בהיקף של לפחות 100,000 ש"ח לכל שנה בה סופקו שירותי התחזוקה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 5.4.2.3 השירותים המוצגים לעיל נמשכו לפחות 12 חודשים רצופים מתוך התקופה מ-1/1/2014 ועד 31/12/2016.
- 5.4.3 המציע מעסיק לפחות 3 אנשי מקצוע בתחום מתן שירותי תמיכה ותחזוקה לתשתיות מיקרוסופט, בעלי הסמכה של Microsoft gold certified specialist מטעם היצרן.
- 5.4.4 המציע יציג מנהל אתר העונה על הדרישות המצטברות להלן:
- 5.4.4.1 ניהל באופן אישי שירותי תחזוקה לתשתיות מיקרוסופט העונים על דרישות "שירותי תחזוקה מינימליים".
- 5.4.4.2 שירותי התחזוקה סופקו במשך 12 חודשים לפחות מתוך התקופה מ-1/1/2014 ועד 31/12/2016.
- 5.4.4.3 מנהל אתר מועסק ב"העסקה ישירה" על-ידי המציע.
- 5.5 הוראות כלליות להוכחת תנאי הסף
- 5.5.1 אין להגיש הצעות המשותפות למספר מציעים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה (JV).
- 5.5.2 במסגרת הוכחת תנאי הסף ניתן להציג שירותים אשר החלו לפני המועד לתחילת התקופות הרשומות בסעיף לעיל ו/או נמשכו לאחר המועד האחרון למתן השירותים.
- 5.5.3 קבלני משנה להוכחת תנאי הסף
- 5.5.3.1 המציע יוכל להוכיח את עמידתו בתנאי הסף גם בהסתמך על ניסיון של קבלני משנה מטעמו, ובלבד שיוכח כי המציע נשא באחריות הכוללת כלפי הלקוח במתן שירותי התחזוקה שסופקו על-ידו. ניתן להעזר בקבלן משנה אחד לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור.
- 5.5.3.2 במקרה של הסתמכות המציע על שירותי תחזוקה שבוצעו על-ידי קבלן משנה כאמור לעיל, יראו זאת כהתחייבות של המציע לכך שקבלן המשנה שהוצג ילווה את הספק הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות באופן שוטף ומהותי, וכן שקבלן המשנה הרלוונטי יבצע בעצמו חלק משמעותי מהשירותים הנדרשים.
- 5.5.3.3 קבלני המשנה שיוצגו על-ידי המציע יוכלו להשתתף ביותר מהצעה אחת.
- 5.5.3.4 החלפת קבלן משנה עליו הסתמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף ו/או קבלת ניקוד האיכות בהתאם לתבחינים שפורטו בנספח 4, תחייב אישור המזמין. לצורך כך ראו גם הוראות סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא 7.3 להלן.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 6.1 הצעת המציע תכלול 3 מעטפות נפרדות כמפורט להלן:
- 6.1.1 **מעטפה 1** – תנאי הסף המנהליים וערבות ההצעה – מעטפה זו תכלול את המסמכים המפורטים בסעיף 6.3 להלן, ובהתאם לסדר המסמכים המפורט ב**נספח ג1** לחלק ג'.
- 6.1.2 **מעטפה 2** – מענה מקצועי – בהתאם למסמכים המפורטים בסעיף 6.4 להלן, ובהתאם לסדר המסמכים המפורט ב**נספח ג1** בחלק ג' – חוברת המענה.
- 6.1.3 **מעטפה 3** – הצעת המחיר – תכיל את טופס הצעת המחיר (**נספח ג2**). אין להגיש מסמכים נוספים במסגרת מעטפה זו.
- 6.2 הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף, והכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 6.3 **אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 1** – המענה המנהלי
- 6.3.1 תצהיר המציע בנוסח המצורף **כנספח ג2** לחלק ג' – המענה למכרז.
- 6.3.2 אישור עורך דין למורשי חתימה מטעם המציע להגיש הצעה למכרז זה, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ג4** לחלק ג' – המענה למכרז. על האישור לכלול דוגמת חתימה של מורשי החתימה המאושרים.
- 6.3.3 אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – יצורף להצעה אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס), המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק מס ערך מוסף**") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו, וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 6.3.4 תעודת התאגדות של המציע.
- 6.3.5 תדפיס **מעודכן** של פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות.
- 6.3.6 הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה בחלק ד', כשהוא חתום על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע בכל עמוד וכן בחתימה מלאה במקומות הנדרשים לכך בהסכם זה. יש להגיש את הנוסח הכלול בגרסת PDF שפורסמה על-ידי המזמין.
- 6.3.7 היה והתאגיד המציע הינו בשליטת אישה, יוגש אישור רואה חשבון בהתאם לאמור בסעיף ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 6.3.8 פירוט החלקים אשר המציע מבקש לסמנם כסודיים לעניין סעיף 7.5.3 להלן. צירף המציע קטעים שביקש לסמנם כסודיים – יצרף למענה עותק של מסמכי המכרז עם השחרת קטעים שביקש לסמנם כסודיים. לא צירף המציע בקשה לסימון קטעים כסודיים – ייחשב כמוותר על דרישה זו.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

6.3.9 פירוט הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") – ככל וישנן.

6.4 אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 2 – המענה המקצועי

7.3.3 יודגש כי כלל המידע המוגש במסגרת מעטפה 2 ישמש גם לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 7.3.3 להלן ובהתאם לתבחינים **בנספח 4** לפיכך, מומלץ כי המציע יכלול את מירב הפרויקטים שבוצעו על-ידו, על-ידי קבלני המשנה ועל-ידי מנהל האתר ועומדים בתנאי המכרז.

6.4.1 **תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף** – התצהיר יהיה בנוסח המחייב **כנספח 12** לחלק ג', חתום על-ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על-ידי עורך דין, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע עומד בדרישות המפורטות בסעיף 5.4 לעיל. בנוסף, יצורף אישור ר"ח לאישור התמורה בגין שירותי התחזוקה המוצגים ע"ג נספח 13 לחלק ג'.

6.4.2 **פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותי תחזוקה**, על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.2. הטופס יהיה כדוגמת טופס מס' 1 המצורף **כנספח 14**, ויוגש כקובץ אקסל.

6.4.3 **פירוט לקוחות להם סיפק קבלן המשנה המוצג מטעם המציע שירותי תחזוקה (ככל והוצג)**, לצורך הוכחת תנאי הסף בסעיף 5.4.2. הטופס יהיה כדוגמת **טופס 2** המצורף **כנספח 15**, ויוגש כקובץ אקסל.

6.4.4 **פירוט לקוחות להם סיפק מנהל האתר המוצג על-ידי המציע "שירותי התחזוקה"**, זאת על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5.4.4. הפירוט יופיע על גבי **טופס 3** בנוסח המצורף **כנספח 16** לחלק ג' ויוגש כקובץ אקסל.

6.4.5 **עקרונות הסכמי התקשרות של המציע עם קבלן המשנה המוצג על-ידי המציע**: המציע יצרף את נוסח ההסכמים עם קבלן המשנה המוצג על ידו. ההסכם יכלול התייחסות לפחות לנושאים להלן – משך ההתקשרות בין המציע לקבלן המשנה, תכולת העבודה שיבצע קבלן המשנה המוצג במסגרת מכרז זה, הצוות שיעמיד קבלן המשנה לרשות המציע, אפשרות של המזמין להתקשר ישירות עם קבלן המשנה במקרים בהם הספק הזוכה יפר את הסכם ההתקשרות עם המזמין. העקרונות יוגשו **כנספח 17** לחוברת ההצעה, (חלק ג'), מאושר על ידי המציע וקבלן המשנה מטעמו.

6.4.6 **שירותים נוספים** – המציע יפרט שירותי תחזוקה נוספים אותם הוא מציע במסגרת התמורה, מעבר לנדרש בהגדרת השירותים הנדרשים. התוכנית תוגש **כנספח 19** לחוברת ההצעה, (חלק ג').

6.5 **אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 3** – הצעת המחיר

6.5.1 למעטפה 3 – הצעת המחיר יש לצרף את **נספח 20** לחלק ג' בלבד. אין לצרף מסמכים נוספים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

6.5.2 הצעת המחיר תוגש בהתאם לרכיבי התמורה שפורטו בסעיף 4 ובהתאם לטבלת השקלול להלן:

#	רכיב תמורה	מקדם לחישוב	% הנחה על תעריף המקסימום	הצעת המציע/ עלות ליחידה	סה"כ עלות
		A	B	C	$D = C * (1 - B) * A$
.1	תשלום שנתי קבוע ל"שירותי תחזוקה"	1			
2	תוספת חודשית לשדרוג שירותי התחזוקה לרמת מענה של 7*24	3			
.3	הנחה על תעריף שעת עבודה בהתאם לתעריפים בנספח _____	400200	ראה הערה בסעיף 6.5.3.46.5.3.4 להלן	ראה 300. הערה בסעיף 6.5.3.5 להלן	
4	שירותי Microsoft Premier	3			
.5	סיכום טור D				

6.5.3 הנחיות כלליות למילוי טבלת הצעת המחיר:

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 6.5.3.1 על המציע למלא אך ורק את התאים שאינם מסומנים ב-X.
- 6.5.3.2 נתוני טור A הינם לצורך קביעת הצעת המחיר של המציע בלבד ולא יחייבו את המזמין בשום צורה שהיא. הזמנת השירותים תבוצע בהתאם להזמנה של המזמין מהספק הזוכה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
- 6.5.3.3 אין למלא נתונים שליליים (קטנים מ 0). במקרה ובו ימלא המציע נתון שלילי – ייחשב המזמין את התוצאה כ-0.
- 6.5.3.4 בתא B3 יש למלא אחוז הנחה. אחוז ההנחה האפשרי הינו 0-40%. במקרה ובו ימולא נתון שהינו מעל 40% ייחשב המזמין את התוצאה בהנחה כי המציע מילא 40%.
- 6.5.3.5 לצרכי שקלול כלל מרכיבי התמורה בלבד נלקח בתא C3 בטבלה לעיל תעריף מקסימום של 300 ₪ (לפני מע"מ) לשעת עבודה. התעריף בפועל ייקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי הספק הזוכה במסגרת המענה למכרז.
- 6.5.3.6 סיכום התוצאה בתא D5 תהווה את הצעת המחיר של המציע. על המציע למלא את הסיכום בטור D בהתאם לנוסח בטבלה לעיל. במקרה של שגיאה אריתמטית בחישוב התוצאה בטור D יחשב המזמין את התוצאה בהתאם לנתונים בטורים B ו C.
- 6.5.4 הוראות נוספות לגבי הגשת הצעת המחיר:
- 6.5.4.1 הצעת המחיר של המציע, הכלולה במסגרת מעטפה 3, תהיה בשקלים חדשים בלבד, ויתווסף עליה מע"מ כדון, ככל שהמציע מחויב בגביית מע"מ. אין למלא בהצעה מטבע אחר.
- 6.5.4.2 העלויות שתפורטנה על-ידי המציע תנקבנה במחירים קבועים וסופיים ותכלולנה תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה למעט מע"מ.
- 6.5.4.3 המחירים המוצעים בהצעה לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמין לכמויות ו/או להיקפי עבודה כלשהם.
- 6.6 הוראות כלליות לגבי הגשת ההצעה
- 6.6.1 ההצעה למכרז תוגש בשני (2) עותקים זהים מודפסים. עותק אחד יסומן כמקור והשני כהעתק.
- 6.6.2 כל הצעה למכרז, הכוללת את שלוש (3) המעטפות כאמור לעיל, תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת, סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "הצעה למכרז 2017/014 לתמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת". על כל מעטפה ירשם שם המכרז ותוכן המעטפה (מענה מנהלי, מענה מקצועי והצעת המחיר בהתאמה).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 6.6.3 כל עותק במענה יוגש בסדר הנדרש בהתאם לתוכן העניינים המפורט בנספח ג' לחלק ג'.
- 6.6.4 מספור סעיפי המענה יהיה בהתאם לסדר הופעתם בתוכן העניינים כאמור, תוך ציון מספר הסעיף במסמכי המכרז אליהם מתייחס המענה הרלוונטי. יש להפריד כל סעיף משנה במענה באמצעות דף מפריד/חוצץ.
- 6.6.5 לכל מעטפה יצורף Disk on key, המכיל את תכולת המענה בקבצי PDF ו-Microsoft Word עבור חוברת ההצעה בחלק ג', וקבצי Microsoft Excel עבור טפסים. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיום האופטי. במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק זה.
- 6.6.6 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית. במידה ושפת המקור של נספח להצעה איננה עברית – יצורף המסמך המקורי ואישור נוטריוני לתרגום לעברית.
- 6.6.7 יובהר כי המציע לא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז מעבר לנדרש בנספחים ובטפסים, אלא אם הדבר מצוין במפורש במסגרת מסמכי המכרז.
- 6.6.8 תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.3 המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 60 ימים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.
- 6.7 שלמות ההצעה ואחריות כוללת
- 6.7.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.
- 6.7.2 הצעת המציע כוללת את כל הרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 6.7.3 מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של ספקי המשנה ו/או אנשי צוות הספק הזוכה מטעמו.
- 6.8 בדיקות המציעים והסתמכותם על המידע המסופק
- 6.8.1 על המציע לבדוק על חשבוננו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו, את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין וההמזמין.
- 6.8.2 בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ובכללן האמורות בסעיף זה בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.
- 6.8.3 האחריות הכוללת לבדיקת המידע והוצאתו לפועל של התחייבויות המציע הינה על המציע בלבד. אשר על כן, הסתמכות המציע על מידע הכלול במסמכי המכרז או כל מידע שנמסר או יימסר לידיו על-ידי המזמין או מי מטעמו במהלך המכרז הינה באחריות המציע בלבד, והמזמין/ועדת המכרזים או מי מטעמם לא יישאו באחריות לכל סוג של נזק או הפסד שיגרם למי מהמציעים או מי מטעמם או לצד שלישי כלשהו, עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין או בעקיפין.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

7 בדיקת ההצעות והערכתן

7.1 שלבי בדיקת ההצעות

- 7.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 7.1.2 ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה.
- 7.1.3 המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע לאחר הגשת ההצעה להשלים פרטים טכניים במענה, להבהיר נושאים מסוימים במסגרת המענה ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים.
- 7.1.4 רק הצעה שתעמוד בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

7.2 שלב א' בבדיקת המכרז – עמידה בתנאי הסף

- 7.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת מעטפות מס' 1 ו-2.
- 7.2.2 הבדיקה תכלול, בין היתר, קיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז בכלל כאשר הם מלאים וחתומים כדן.
- 7.2.3 המזמין רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.
- 7.2.4 מציע שועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

7.3 שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ציון האיכות

- 7.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת מעטפה מס' 2 – המענה הטכנולוגי.
- 7.3.2 להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות").
- 7.3.3 הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי התבחינים המפורטים בנספח ה-4 הן.
- 7.3.4 ועדת המכרזים או צוות המשנה שימונה מטעמה ינקדו את כל אחד מהנושאים המפורטים לעיל תוך שימוש במקורות המידע הבאים (כולם או חלקם) לגבי המציע או מי מטעמו, וכן לגבי מנהל האתר המוצג):

7.3.4.1 נתונים שהוגשו על-ידי המציע במסגרת המענה

מידע שיתקבל במסגרת הראיון עם מנהל האתר המוצע.

- 7.3.4.2 פנייה לממליצים שהוצגו במסגרת המענה, חלקם או כולם, וכן לגורמים אחרים אשר קיבלו שירותים מהמציע לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם.

7.3.4.3 פנייה לקבלני המשנה שהוצגו, כולם או חלקם.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 7.3.4.4 חוות דעת מצד גופים ציבוריים בנושא עבודתם עם המציע, וניסיון קודם בעבודה מול המציע.
- 7.3.4.5 חוות דעת יועצים, וכן דעתו של צוות המשנה ושל ועדת המכרזים.
- 7.3.4.6 כל מקור מידע אחר לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 7.3.5 לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים, יחושב ניקוד האיכות על-ידי סכימת הנקודות שצברה ההצעה מכל אחד מהקריטריונים שפורטו לעיל.
- 7.4 שלב ג' – בחינת הצעת המחיר
- 7.4.1 בשלב זה תיבדק הצעת המחיר של המציע, שתכלול במסגרת המעטפה השלישית במענה וכפי שפורטה **בנספח 20ג לחלק ג'.**
- 7.4.2 המעטפה בה תיכלול הצעת המחיר של כל מציע תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים.
- 7.4.3 במסגרת ההצעה ישוקללו רכיבי התמורה לעיל בהתאם למפורט בסעיף 4 לעיל.
- 7.4.4 הגשת הצעת המחיר תהיה בהתאם למפורט בסעיף 6.5.2 לעיל.
- 7.4.5 ציון המחיר (להלן: "ציון המחיר") ייקבע בהתאם למנגנון החישוב המפורט להלן: הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל ציון 100 ואילו שאר הצעות המחיר יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס הצעת המחיר של הצעתם להצעת המחיר של ההצעה הזולה ביותר, לפי הנוסחה הבאה:
- ציון המחיר להצעה הנבחרת = הצעת המחיר הזולה ביותר מכל הצעות המציעים חלקי (÷) הצעת המחיר הנבחרת, כפול 100.
- לדוגמה, אם הצעת המחיר של ההצעה הזולה הינו 130,000 ₪ והצעת המחיר של ההצעה הנבחרת הינו 150,000 ₪. ציון המחיר של ההצעה הנבחרת יהיה: $86.6 = 130,000 / 150,000 \times 100$.
- 7.4.6 ציון המחיר ישוקלל יחד עם ציון האיכות של ההצעה לפי המשקלות הבאים: ציון איכות - 70% וציון מחיר - 30% ויהוו יחד את ציון ההצעה.
- 7.4.7 ההצעות תדורגנה בהתאם לציון ההצעה שקיבלו כאשר ההצעה בעלת הציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את הציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.
- 7.4.8 אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות הציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בהתאם לתצהיר שהגיש המציע בהתאם למפורט בסעיף 6.3.7 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.
- 7.4.9 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע, שהציע את ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר כ"מועמד לזכייה".

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

7.4.10 לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 88 להלן תכריז עליו ועדת המכרזים כספק זוכה.

7.4.11 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים ומתן הזמנה חתומה ומאושרת על-ידי מורשי החתימה בהתאם להוראות התכ"ם.

7.5 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

7.5.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה בלבד.

7.5.2 יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר שני, כל עוד זה לא הוכרז כספק זוכה.

7.5.3 מציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף 6.3.8 לעיל) באילו חלקים בהצעתו יש, לדעתו, סוד מסחרי או סוד מקצועי. בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, והצעתו הוכרזה כזוכה, רשאית ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, למנוע עיון בפרט זה.

7.5.4 יובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על-פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

7.5.5 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה (121) לתקנות חובת המכרזים, כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים.

7.6 בחירת כשיר שני

7.6.1 לאחר קביעת הספק המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה שנייה לאחר הצעת המועמד לזכייה בהליך שקלול ההצעות כ"כשיר שני".

7.6.2 הוכרז מציע ככשיר שני, תוארך תוקף הצעתו למשך 90 יום נוספים מעבר למועד בו הוכרז מציע כספק זוכה המפורט במכרז זה.

7.6.3 אם לא יעמוד הספק הזוכה באיזו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאית ועדת המכרזים בתקופה שיעד תום 90 יום מיום חתימתו על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לכשיר השני שהוא "מועמד לזכייה" ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר השני (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 8 להלן), בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם הספק הזוכה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 8.1 הצגת צוות הספק:
- 8.1.1 מועמד לזכייה יגיש תוך שבעה (7) ימים מיום הקבלת ההודעה על זכייתו פירוט של צוות הספק אשר בכוונתו להפעיל (לרבות קבלני משנה), והכל בכפוף לתנאי המכרז ולנתוני הצעתו.
- 8.1.2 יובהר כי, צוות הספק וקבלני המשנה שיוצגו יכללו את מנהל האתר ואת קבלן המשנה אשר הוצעו על-ידי המציע במסגרת המענה. החלפת מנהל האתר, מכל סיבה שהיא, מותנית בהסכמה מראש ובכתב מאת נציג המזמין ועמידה בתנאים המפורטים בסעיף 18.3.7 להלן. במקרה של החלפה שלא בהתאם לכך יחולו הוראות סעיף 21 להלן.
- 8.1.3 המועמד לזכייה וצוות הספק מטעמו יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיו להם ניגודי עניינים מכל מין וסוג בקשר למתן השירותים נשוא הבקשה במהלך העבודה, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמין, וכן שינקטו באמצעים שיידרשו מהם על-ידי המזמין על מנת להסיר חשש לניגוד עניינים, והכול על-פי נוסח ההתחייבות המצורף **כנספח 12**.
- 8.1.4 הספק הזוכה וצוות הספק יעמדו בדרישות הביטוח המפורטות **בנספח 4** להסכם ההתקשרות (חלק ד' למסמכי המכרז).
- 8.2 ביטוח
- 8.2.1 המועמד לזכייה יידרש להציג ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח הביטוח המצורף **כנספח 5** לחלק ה' (נספחים). עמידה בדרישת הביטוח תהיה על-ידי הצגת הכיסוי הביטוחי הנדרש בנספח ממולא וחתום על-ידי המבטח.
- 8.2.2 אין צורך להגיש טופס זה במסגרת המענה למכרז.
- 8.2.3 המועמד לזכייה יוכל להעביר שאלות הבהרה בנושא הביטוח להמזמין.
- 8.2.4 במידה והמועמד לזכייה לא יציג את אישורי הביטוח כנדרש תוך שלושה (3) שבועות מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, אך לא יאוחר מיום החתימה על ההסכם, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבותו.
- 8.2.5 יובהר כי על הספק הזוכה לעמוד בכלל דרישות הביטוח במהלך כלל תקופת ההתקשרות בהתאם לסעיף הביטוח המצורף **כנספח 3** להסכם ההתקשרות.
- 8.3 ערבות בנקאית בגין זכיה
- 8.3.1 כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע הזוכה יעמיד לפקודת המזמין, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על היותו מועמד לזכייה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בסכום של 20,000 ש"ח.
- 8.3.2 הערבות תהא בנוסח המחייב **בנספח 1** חלק ד' (הסכם ההתקשרות) ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא, ובתוקף בהתאם למפורט בסעיף 2 להסכם ההתקשרות.
- 8.3.3 על הערבות יחולו הוראות סעיף 10 להסכם ההתקשרות בחלק ד למסמכי המכרז.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

8.3.4 הערבות תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

8.4 חתימה על ההסכם

8.4.1 המציע יצרף להצעתו את ההסכם המפורט בחלק ד' למסמכי המכרז כשהוא חתום על-ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרת התאגיד.

8.4.2 רק לאחר הכרזה על המציע כזוכה, ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה לרבות דרישות הביטחון, הביטוח וקבלת ערבות בנקאית בגין זכייה, יוסיף המזמין את חתימתו על גבי ההסכם ורק מאותו מועד יחייב ההסכם את המזמין.

8.4.3 תקופת ההתקשרות תימשך החל ממועד החתימה על ההסכם וההזמנה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, ועד להשלמת כל השירותים הנדרשים בהתאם למפורט בהסכם.

9 מנהלה

9.1 מסמכי המכרז

9.1.1 מכרז זה כולל את החלקים הבאים:

9.1.1.1 חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.

9.1.1.2 חלק ב' – השירותים הנדרשים – פירוט השירותים הנדרשים מהספק הזוכה.

9.1.1.3 חלק ג' – חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.

9.1.1.4 חלק ד' – הסכם ההתקשרות – יחתם בין המזמין לבין הספק הזוכה.

9.1.1.5 חלק ה' – נספחים למכרז – למידע בלבד, לא להגשה.

9.1.2 ניתן להוריד ללא תשלום עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז (למעט נספח ה' המסווג), מאתר האינטרנט של משרד התקשורת תחת הכותרת מכרזים.

9.1.3 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:

9.1.3.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמין בגרסת PDF.

9.1.3.2 חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ג' בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין.

9.1.4 חלק ממסמכי המכרז הינם מסמכים חסויים. המסמכים יימסרו ידנית למציעים לאחר בדיקה שיערוך המזמין. לצורך קבלת המידע יש לפנות בנוסח המצורף **כנספח 3** למכרז לאיש הקשר (המוגדר להלן).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

9.1.5 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתם. עוד מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים ככל שיבוצעו במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו, הנו באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה.

9.1.6 עוד מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים ככל שיבוצעו במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

9.1.7 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:

9.1.7.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).

9.1.7.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות.

9.1.7.3 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים לעיל.

9.2 איש הקשר

9.2.1 נציגת המזמין אליו יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה היא גב' אליאן רובנוביץ כתובת דואר אלקטרוני: rubane@moc.gov.il

9.2.2 כל פנייה בעניין המכרז תעשה בכתב, לאיש הקשר. כל פנייה שלא תעשה בכתב לא תענה. על הפונה לוודא טלפונית כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל איש הקשר.

9.3 כנס מציעים

9.3.1 במכרז זה לא ייערך כנס מציעים.

9.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

9.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

9.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במכרז	מספר סידורי של הסעיף בחלק	פירוט השאלה
1		א – הזמנה	5.2	
2		ב – שירותים נדרשים	3.5.1	

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 9.4.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי המזמין רשאי שלא להתייחס אליהן.
- 9.4.4 באחריות המציע לוודא באמצעות משלוח דואר אלקטרוני אל הכתובת המצוינת בסעיף 9.2.1 לעיל, ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר.
- 9.4.5 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בסעיף 1.3 לעיל.
- 9.4.6 תשובות המזמין לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט באזור הרלוונטי למכרז זה. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.
- 9.4.7 המזמין אינו מתחייב להשיב לכלל השאלות. כמו כן, רשאי המזמין להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שיחליט כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על מציעים האחרים.
- 9.4.8 התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע.
- 9.4.9 נוסח התשובות של המזמין הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך התשובות לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמך התשובות. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין/ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי ההזמנה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 9.4.10 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה, יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

9.5 הגשת הצעות

- 9.5.1 את ההצעות יש להגיש באופן המפורט בסעיף 6.6.20 להלן, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרדי משרד התקשורת רחוב יפו 23 ירושלים, קומה א', חדר 305, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים בסעיף 0 לעיל.
- 9.5.2 ההצעות יוגשו במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.
- 9.5.3 יובהר לכל המציעים כי קיים בידוק ביטחוני בכניסה למשרד התקשורת, והמציע נדרש להצטייד בתעודה מזהה. יובהר כי לא תתקבל כל טענה בדבר איחור בהגשת הצעה במועד שנקבע.
- 9.5.4 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

10 סמכויות המזמין

10.1 ביטול המכרז

- 10.1.1 המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 10.1.2 המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה, בכל צורה שהיא.

10.2 סתירה בין מסמכים

- 10.2.1 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 10.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).
- 10.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות.
- 10.2.1.3 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.

10.3 שלמות ההצעה

- בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו בתנאים שיקבע ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה:
- 10.3.1 לאפשר למציע שהצעתו מסויגת, חסרה או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו.
- 10.3.2 לדון עם מציע בפרטי הצעתו ולבקש מהמציעים, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, בין אם בעל פה ובין בכתב, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

10.3.3 מבלי לגרוע מכל זכויות המזמין, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.

10.3.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראויה.

10.3.5 אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.

10.4 שינוי מסמכי המכרז

10.4.1 ועדת המכרזים ו/או המזמין רשאים לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון קבלת הבהרות מהממציעים לגבי המענה, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתם ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.

10.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר משרד מנהל הרכש. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.

10.5 עדכון לוחות הזמנים המכרזיים

10.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת לוח הזמנים בסעיף 1.3 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

10.5.2 המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט.

10.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת הצעות ו/או לדחיית מועד כלשהו.

10.6 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

10.6.1 המזמין יראה בחומרה הגשת הצעות תכסיסניות או גרעוניות, הצעות הכוללות מחירים/הנחות חריגות לשירותים מסוימים, הן בהתייחס להצעת המחיר עצמה והן ביחס להצעות מציעים אחרים וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב. במקרה זה המזמין יהיה רשאי להוציא את המציע מרשימת המציעים במכרז, לפסול את הצעתו ולחלט את ערבות ההצעה שהגיש.

10.6.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול בכל עת מציע אשר עבד בעבר עם המזמין או עם גורם ממשלתי אחר ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו או על יחסי העבודה שלו עם גורם ממשלתי כלשהו. במקרים אלה המזמין רשאי לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

10.6.3 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה המזמין רשאי לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

10.6.4 המזמין רשאי לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת המזמין).

10.7 איסור תיאום הצעות

10.7.1 המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות.

10.7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

10.7.2.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט אדם, קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו.

10.7.2.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

10.7.3 המזמין יראה בחומרה היבטים של תיאום מחירים או הגבלה של התחרות.

10.7.4 במקרה של תיאום הצעות כאמור יוכל המזמין להשעות מציע/ ספק מהשתתפות במכרז זה ו/או לבטל את הסכם ההתקשרות עימו ולחלט את הערבויות שברשותו

11 הוראות שונות

11.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

11.2 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

11.3 מסמכי המכרז אינם מסווגים.

11.4 המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי המכרז. המזמין מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת ומכוח זכות העיון במסמכי המכרז).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

חלק ב' שירותים הנדרשים

12 יעדים ומטרות

- 12.1 הספק שייבחר יהיה אחראי לשמירה רצופה של תקינות "תשתיות מיקרוסופט" של המזמין, כך שתובטח פעילותן הרציפה ככל הנדרש לאספקת שירותי התקשוב למשתמשי הקצה.
- 12.2 בנוסף, ישמש הספק כגורם המקצועי אשר ייעץ למזמינים על האופן בו יבוצע ניצול אפקטיבי של תשתיות מיקרוסופט, תוך מתן סיוע לשיפור השימוש בהן.

13 השירותים הנדרשים

- 13.1 השירותים הנדרשים מהספק הזוכה במסגרת מכרז זה, יכללו את כל הפעילויות להלן:
- 13.1.1 מתן שירותי תמיכה מרחוק לתשתיות מיקרוסופט על-ידי הספק ואו על-ידי היצרן כמפורט בסעיף 14 להלן.
- 13.1.2 מתן שירותי תחזוקה מונעת לתשתיות מיקרוסופט, כמפורט בסעיף 15 להלן.
- 13.1.3 טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המזמין ובנושאי System כמפורט בסעיף 15 להלן.
- 13.1.4 גישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים הנכללים בהגדרת "תשתיות מיקרוסופט"
- 13.1.5 שירות Microsoft ברמת Premier (ככל ויוזמן על ידי המזמין במסגרת השירותים האפוציונאליים).
- 13.2 מעבר לשירותים הנדרשים לעיל יספק הספק הזוכה שירותים אופציונאליים נוספים כמפורט שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.להלן:
- 13.2.1 אפשרות לקבלת שירותי תחזוקה עבור תשתיות נוספות אשר ירכשו על-ידי המזמין במהלך תקופת ההתקשרות.
- 13.2.2 אפשרות לקבלת שירותי תחזוקה ברמת שירות של 24*7 (ולא רק בשעות העבודה הרגילות).
- 13.2.3 קבלת שירותי יעוץ וסיוע נוספים, מאנשי מקצוע בהתחומים אשר יוגדרו על-ידי המזמין, בכל הקשור להפעלת ותחזוקת תשתיות מיקרוסופט (לרבות עבור שירותי system בהיקף של עד 200 ש"ע לשנה).
- 13.3 כלל השירותים יבוצעו על-ידי צוות הספק ו/או על-ידי קבלני המשנה שאושרו על-ידי המזמין להלן כמפורט בסעיף 18.
- 13.4 יובהר ויודגש כי המכרז אינו כולל אספקת מוצרים, כתיבת קוד, שירותי אחריות לצידוד או אספקת חלקי חילוף.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

14 שירותי תמיכה מרחוק לתשתיות מיקרוסופט

- 14.1 הספק ייזרש לתחזק, לסייע בתפעול, התקנה, ביצוע הגדרות לכלל תשתיות מיקרוסופט של המזמין.
- 14.2 התמיכה תכלול בין היתר:
 - 14.2.1 סיוע בהתקנות והגדרות.
 - 14.2.2 סיוע בעת שדרוג גרסאות.
 - 14.2.3 סיוע במימוש שירותי האחריות למול היצרן (גם למול קבלני מערכת, ככל ונדרש).
 - 14.2.4 סיוע בבעיות ותקלות שניתן לטפל בהן באמצעות התחברות מרחוק.
 - 14.2.5 סיוע ואינטגרציה עם קבלני משנה אחרים מטעם המזמין.
 - 14.2.6 יעוץ לעובדי המזמין בכל הקשור להפעלת תשתיות מיקרוסופט.
- 14.3 התמיכה תבוצע למוקד של הספק. המוקד יתן מענה בשפה העברית. הפנייה למוקד תוכל להעשות במייל, צ'אט או פנייה טלפונית.
- 14.4 התמיכה תכלול אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק על-פי הסטנדרטים המקובלים בשוק במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים מרחוק למערכות המזמין, וזאת בהתאם ובכפוף להוראות הביטחון המפורטות בנספח 4ד להסכם ההתקשרות.
- 14.5 התמיכה תינתן על-ידי מומחי תוכנה המוסמכים על-ידי היצרן, בהתאם למוצר הרלוונטי לו נדרשת התמיכה.
- 14.6 בנוסף תכלול התמיכה גישה למקורות המידע הבאים (כחלק מהשירות, ללא תמורה נוספת):
 - 14.6.1 גישה למאגר מידע של היצרן למוצרים הכלולים בהסכם.
 - 14.6.2 גישה לספרי הדרכה (Manuals Guides) ומידע לגבי רישוי.
 - 14.6.3 השתתפות בקהילות בתחומים שונים בהן ניתן לשתף רעיונות ולשאל שאלות.
 - 14.6.4 אפשרות שימוש בקורסים ללימוד עצמי בתחומים שונים.
 - 14.6.5 הרשמה לקבלת פרסומים מקצועיים.
- 14.7 במקרה הצורך תבוצע הסלמה על-ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן ברחבי העולם, לרבות למומחים בינלאומיים במידת הצורך.
- 14.8 השירותים יינתנו בהתאם לרמות השירות להלן:
 - 14.8.1 המוקד ייתן מענה אנושי בשעות העבודה הרגילות (כהגדרתן בסעיף 2 לעיל).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 14.8.2 זמן ההמתנה המקסימאלי למענה טלפוני לא יעלה על שתי (2) דקות.
- 14.8.3 זמן תגובה למענה על-ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 30 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 14.8.4 זמן תגובה למענה על-ידי גורם מקצועי מטעם היצרן – עד 24 שעות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 14.8.5 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו למוקד (כולל תעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן).

15 מתן שירותי תחזוקה מונעת לתשתיות מיקרוסופט

- 15.1.1 תיעוד של תשתיות מיקרוסופט, הכולל ניהול רישום מסודר, באמצעות גיליון Excel או באמצעות תוכנה ייעודית של התשתיות הקיימות (כולל גרסאות).
- 15.1.2 תוכנית עבודה שנתית לטיפול בתשתיות מיקרוסופט. התוכנית תוגש למזמין אחת לשנה במהלך הרבעון האחרון של כל שנה. התוכנית תכלול:
- 15.1.2.1 מועדי ביצוע סקרי תחזוקה.
 - 15.1.2.2 מועדי שדרוגים מתוכננים.
 - 15.1.2.3 סנכרון פעולות תחזוקה אשר אמורות להיות מבוצעות על-ידי ספקים מובילים ואשר יש בהן השפעה על הפעלת תשתיות מיקרוסופט.
 - 15.1.2.4 סנכרון אל מול נתוני הסכמי השירות ומועדי תום תקופת אחריות.
 - 15.1.2.5 משאבים נדרשים לצורך מימוש תוכנית העבודה.
 - 15.1.2.6 ניהול סיכונים.
- 15.1.3 מעקב שוטף אחר יישום תוכנית העבודה ויישומה. המעקב יכלול והגשת דוח רבעוני על הפעילות שבוצעה בכל רבעון, פערים לתוכנית השנתית והמלצות לסגירת הפערים.
- 15.1.4 ביצוע טיפול בבעיות System בחדרי המחשב, וזאת בהיקף של עד 200 ש"ע בשנה. הטיפול יכלול:
- 15.1.4.1 בדיקת תקינות כללית של השרת.
 - 15.1.4.2 נפחי פעילות פעילות ונפחי content disk, בדיקת נפח הגידול והמלצה להמשך טיפול.
 - 15.1.4.3 הורדה יזומה של התשתיות לפעולות תחזוקה שוטפות (לרבת תקינות לוגים, דיפרגמטיזציה, ניקוי הזיכרון).
 - 15.1.4.4 ביצוע עדכונים שוטפים patches Service pack.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

15.1.5 על הספק להשתתף לפחות בפגישה חודשית אחת עם המזמין לצורכי עדכון ויעוץ שוטפים.

16 טיפול בתקלות לתשתיות מיקרוסופט

16.1 במקרים של תקלות אשר לא יקבלו מענה באמצעות גישה מרחוק, יידרש הספק לשלוח טכנאים מקצועיים לטיפול בתקלות בחדרי המחשב של המזמין.

16.2 הספק יפעל ברציפות לפתרון התקלה לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

16.3 הספק יידרש לעמוד בזמני התגובה הבאים לקריאות שירות:

16.3.1 לתקלה קריטית (המשביתה את אחד מרכיבי התשתית או יותר) – על הספק להתחיל בטיפול תוך שעתיים בכל שעות היום (7*24).

16.3.2 לתקלה חמורה (תקלה המשפיעה על מספר רב של משתמשים ומגבילה את יכולת השימוש שלהם במערכות השונות) – על הספק להתחיל בטיפול תוך 4 שעות בשעות הפעילות הרגילות.

16.3.3 לתקלה רגילה (תקלה שאיננה קריטית או חמורה) – במידה והתקבלה קריאת שירות עד לשעה 10:00 בבוקר יגיע הטכנאי עד לשעה 12:00 בצהריים למחרת, אם התקבלה קריאת השירות לאחר השעה 10:00 בבוקר, יגיע הטכנאי יומיים מיום פתיחת הקריאה עד לשעה 12:00 בצהריים.

17 הצוות מטעם המדינה

17.1 המנהל – הגורם האחראי מטעם המדינה למימוש מכרז זה.

17.2 נציג המזמין – המנהל ימנה נציג מקצועי מטעמו אשר ישמש איש הקשר מטעם המזמין לעניין ביצוע העבודות. לכל סל יוגדר איש קשר נפרד למימוש הפרויקט (להלן: "נציג המזמין"):

17.2.1 מנהל תחום טכנולוגיות באגף מחשוב - מר קובי חסון

17.2.2 מנהל תחום מחשוב תל-אביב - מר קובי אלפנדרי

17.3 סמכויות נציג המזמין מפורטות בהסכם ההתקשרות. למען הסר ספק מובהר ומוסכם כי נציגי המזמין אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על-פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (ש"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על-ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

18 צוות הספק

18.1 מנהל האתר

- 18.1.1 הספק יעסיק מנהל אתר שירכז את מתן השירותים הנדרשים ויהיה איש קשר מול נציגי המזמין, ויהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש השירותים.
- 18.1.2 מנהל האתר יהיה אותו אדם שהוצג על-ידי הספק הזוכה במסגרת המענה למכרז.
- 18.1.3 מנהל האתר יהיה זמין בהיקף של עד ל-10 שעות חודשיות מעבר לשעות העבודה הרגילות לביצוע פעילויות הכרוכות בסיכון או בהשבתה.

18.2 אנשי צוות נוספים

- 18.2.1 לצורך מתן השירותים הנדרשים יידרש הספק הזוכה להעסיק קבלני משנה ואנשי מקצוע נוספים על-פי שיקול דעתו (לאחר מינויים ייקראו להלן כולם יחד – "צוות הספק"). צוות הספק יורכב מאנשי מקצוע בעלי ידע וניסיון בכל תשתיות מיקרוסופט הנדרשות עבור המזמין.
- 18.2.2 המציע לא נדרש להציג את אנשי הצוות הנוספים ו/או קבלני המשנה הנוספים במסגרת המענה. קבלני המשנה יוצגו על-ידי הספק במהלך ביצוע השירותים הנדרשים, בהתאם לצורך.
- 18.2.3 אנשי צוות הספק יאושרו מראש על-ידי המזמין, בטרם תחילת פעילותם. המזמין יהיה רשאי לקבוע תנאים להתקשרות הספק עם קבלני המשנה.
- 18.2.4 בעת הצגת קבלני המשנה הנוספים, הספק הזוכה יידרש לצרף מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה, בנוסח המצורף כנספח 12 להלן, בו הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, כי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו, כי הם אינם מצויים בניגוד עניינים וכי הם מתחייבים לסודיות.

18.3 החלפת חבר בצוות הספק ו/או קבלן משנה

- 18.3.1 המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק כי יחליף את אחד מגורמי צוות הספק (לרבות החלפת אחד מקבלני משנה) בכל עת ומכל סיבה סבירה, והספק ימנה מנהל חדש תחתיו תוך 15 יום.
- 18.3.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף את צוות הספק ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב, והמזמין לא ימנע ממתן הסכמה אלא מטעמים סבירים.
- 18.3.3 במקרה שנציג צוות הספק יחליט על סיום עבודתו אצל הספק, יודיע הספק על-כך למזמין מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שנציג צוות הספק ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל והספק ישתדל להיענות לבקשתו.
- 18.3.4 הצגת/הוספת/החלפת חבר בצוות הספק (לרבות קבלן משנה) תתבצע אך ורק לאחר אישורו של המזמין בהתאם לעניין (לרבות בדיקה ביטחונית) מראש ובכתב, ולאחר הוכחת עמידתו בדרישות המכרז הרלוונטיות (לרבות לעניין הגדרת התחייבויותיו ותחומי אחריותו).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 18.3.5 הספק יתחייב לכך שהחלפת נציג צוות הספק לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי מרכז זה.
- 18.3.6 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת של חבר הצוות החדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים. כל העלויות כתוצאה מהחלפת נציג צוות הספק יהיו על חשבון הספק.
- 18.3.7 אם יוחלף מנהל האתר שהוצג בשלב המענה יתחייב הספק להציג מחליף יהיה בעל כישורים שאינם נופלים ממנהל האתר המוחלף, להנחת דעת נציג המזמין. לצורך סעיף זה יחשבו כישורים שאינם נופלים – כישורים שהיו מקנים לאיש הצוות החלופי ציון איכות (בהתאם לתבחיני האיכות בנספח ה4) שאינו פחות מציון האיכות אותו קיבל איש מנהל האתר המקורי. לא הוגש מחליף בעל כישורים שאינם נופלים – יחולו הוראות נוספות כמפורט בסעיף 21.321 להלן לעניין קיזוז מהתמורה לספק.

19 ספקים מובילים

- 19.1 המזמין התקשר ו/או יתקשר עם מגוון ספקים וקבלני משנה שאמורים לספק לו שירות במסגרת הפעלת חדרי המחשב במגוון תחומים (להלן: "ספקים מובילים").
- 19.2 הספקים המובילים הינם הגורמים הבלעדיים לביצוע העבודות בתחומם.
- 19.3 נכון למועד פרסום המרכז הספקים המובילים הינם כמפורט בנספח ה2. יובהר כי רשימת הספקים המובילים עשויה להתעדכן במהלך תקופת ההתקשרות. מחויבות הספק על-פי סעיף זה תחול ללא שינוי, גם במקרה של שינוי בקבלני המערכת (תוספת או החלפה).
- 19.4 על הספק הזוכה לתכנן את פעילותו לאור ההתקשרויות עם הספקים המובילים ולתאם הפעילויות הנדרשות על-ידו לצורך אספקת את השירותים הנדרשים עם הספקים המובילים ולבצע את העבודות בתאום מלא ותוך התחשבות בפעולתם. הפעילות תבוצע בתאום ובאישור הגורם המקצועי במשרד.
- 19.5 התמורה עבור שירות זה כלולה בתמורה עבור שירותי התחזוקה. יובהר כי הספק לא יהיה זכאי למורה נוספת בשל שירות זה.

20 הערכות לביצוע השירותים הנדרשים

- 20.1 תחילת מתן השירותים הנדרשים תחלבתום חודש מקבלת ההזמנה מהמזמין.
- 20.2 במהלך תקופה זו יידרש הספק לבצע את הפעולות הבאות:
- 20.2.1 ביצוע מיפוי של כלל תשתיות מיקרוסופט.
- 20.2.2 הכרת ספרי הנהלים הקיימים.
- 20.2.3 הכנת תוכנית עבודה ראשונית לפעולות התחזוקה הנדרשות.
- 20.2.4 הצגת צוות הספק המלא.
- 20.2.5 קבלת אישורי ביטחון לצוות הספק.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

20.2.6 קבלת אישור לכלל קבלני המשנה הנדרשים לצורך מתן השירותים הנדרשים.

21 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים

21.1 אמנת השירות היא כלי בידי המזמינים להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות למתן שירות שוטף ומיטבי ולביצוע פיקוח על הספק הזוכה בקיום תנאי המכרז.

21.2 כחלק מאמנת השירות נקבע מנגנון פיצויים מוסכמים, לפיו, במקרה של הפרת ההוראות והתנאים האמורים, כולם או מקצתם, יהיו המזמינים רשאים להורות על גבייתם מהספק כמפורט להלן.

21.3 להלן טבלת פיצויים מוסכמים:

#	האירוע	סכום הפיצוי	הערות
1.	אי עמידה בזמני התגובה לתחילת הטיפול בתקלה.	100 ₪	בעבור כל שעת חריגה, החל מהחריגה השנייה בכל שנה.
	אי עמידה בזמן תחילת התגובה לתקלה קריטית.	2,000 ש"ח	בעבור כל שעת חריגה.
3.	איחור בביצוע שירותי תחזוקה מונעת.	1,000 ₪ ליום	בעבור כל יום מעל לשבוע האיחור הראשון.
4	החלפת מנהל האתר ו/או קבלן משנה שהוצגו במסגרת המענה למכרז, אשר אינם עומדים בכישורים של מנהל האתר/ קבלן המשנה המחולף.	10,000 ₪ חד פעמי	חד פעמי.

ב ב ר כ ה

אליאן רובנוביץ
מנהלת תחום תקציב ורכש

העתק: חברי וועדת ענ"א

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

חלק ג חוברת ההצעה

נספח ג1 – מענה המציע – תוכן עניינים

ספרור	מעטפה	נושא	סעיף במכרז	אופן הגשת המסמך
2ג	1	תצהיר המציע	6.3.46.3.1	בהתאם לנוסח המצורף כנספח 2.
3ג	1	ריק		
4ג	1	אישור מורשי חתימה	6.3.2	המוסמכים לחתום על המכרז מטעם המציע. יוגש באישור עורך דין.
5ג	1	אישור ניהול ספרים	6.3.3	יצורף על-ידי המציע.
6ג	1	תעודת התאגדות	6.3.4	יצורף על-ידי המציע.
7ג	1	תדפיס מרשם התאגידים	6.3.5	יצורף על-ידי המציע.
8ג	1	הסכם התקשרות	6.3.76.3.6	כולל חתימה מלאה במקומות הנדרשים בהסכם.
9ג	1	תצהיר עסק בשליטה אישה	6.3.7	במידה ונדרש.
10ג	1	פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים	6.3.96.3.8	במידה וקיימים.
11ג	1	ריק במכוון		
12ג	2	תצהיר המציע – הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף	6.4.1	בהתאם לנוסח המצורף להלן.
13ג	2	אישור ר"ח לגבי התמורה עבור שירוי תחזוקה שסופקו על ידי המציע / קבלן המשנה מטעמו	6.4.1	יוגש בנוסח המצורף להלן.
14ג	2	פירוט לקוחות להם סיפק המציע שירותי תחזוקה	6.4.46.4.36.4.2	יוגש על גבי קובץ האקסל המצורף כטופס מס' 1.
15ג	2	פירוט לקוחות להם סיפק קבלן המשנה מטעם המציע שירותי תחזוקה	6.4.3	ככל ונדרש - יוגש על גבי קובץ האקסל המצורף כטופס מס' 2.
16ג	2	פירוט לקוחות להם סיפק מנהל האתר המוצע על-ידי המציע "שירותי תחזוקה"	6.4.4	יוגש על גבי קובץ האקסל המצורף כטופס מס' 3.
17ג	2	עקרונות הסכמים של המציע עם קבלני המשנה	6.4.5	ככל והוצגו על-ידו. מקור ההפניה לא נמצא.
18ג	2	ריק		
19ג	2	שירותים נוספים המוצעים על-ידי המציע ללא תמורה נוספת, מעבר לנדרש בהגדרת השירותים הנדרשים.	6.5.26.4.6	מענה אופציונאלי, לצורך קביעת ציון האיכות.
20ג	3	הצעת מחיר	6.5.2	בהתאם לנוסח בנספח.

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

נספח ג2 – תצהיר המציע – כללי

תאריך	
-------	--

לכבוד:
משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' ___ – לשירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת (להלן: "המכרז")

תצהיר

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____, המציע במכרז (להלן: "המציע"):

שם מורשה החתימה החותם על תצהיר זה	ת.ז	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז פומבי מס' _____ – לשירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת, המבקש להתקשר עם המזמין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

פרק 1 – פרטים אודות המציע

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם:	
סוג התאגיד:	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מנכ"ל המציע:	

איש הקשר מטעם המציע:

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
פקס:	
דוא"ל:	

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע על הגשת המענה למכרז ועל הסכם ההתקשרות, ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____
שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול את הבחירה). מצורף אישור מורשי החתימה
כנספח 4 למענה.

פרק 2 – הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

1. הרינו לאשר בזאת כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז על כל צרופותיהם, וקבלנו בההרות לגבי כל נושא שבספק. ברורות לנו כל דרישות המזמין המופיעות בהם, הגשנו את הצעתנו לאחר שהבנו והסכמנו לקבוע בהם.
2. הצעתנו כוללת התחשבות בכל מסמכי המכרז ואנו מסכימים לכל התנאים הכלולים בהם, ובכלל זה לכל תנאי הסכם ההתקשרות המהווה חלק מהם, זאת בין אם מסמכי המכרז מצורפים להצעתנו ובין אם הם כלל לא מצורפים להצעתנו או מצורפים רק בחלקם.
3. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שנזכה), ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים אשר ייקבעו על-ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
4. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זו והתנאים לביצועה, ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע, ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהם של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בההרות שניתנו לנו.
5. נכון ליום מתן תצהירי זה לא מתנהלות תביעות מהותיות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
6. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
7. אין בביצוע האמור בהצעה על-ידי או על-ידי המציע כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי או אישי של המציע, לבין המזמין, וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כזה יהיה עלינו להודיע על כך למזמין, ללא כל שיהוי, ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
8. המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
9. המציע אינו מחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי השליטה, כהגדרתה בחוק ני"ע), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים.
10. המציע מחזיק בכל הרישיונות הנדרשים על-פי כל דין לצורך ביצוע השירותים הנדרשים.

פרק 3 - אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

11. המציע מצהיר כי הינו תאגיד הרשום בישראל. רצ"ב **כנספח 7** תדפיס מעודכן מרשם התאגידים.
12. רצ"ב **כנספח 5** למענה, אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לרבות:
 - א. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - ב. אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על-ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ (ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון או מיועץ מס).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

פרק 4 – העדר הרשעות בעבירות על-פי חוק עובדים זרים, התחייבות לתשלום תנאים סוציאליים

13. בפרק זה לתצהירי, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

14. המציע ו"בעל זיקה" אליו (על המציע לסמן את ההגדרה המתאימה) [אי צירוף נספח כאמור מהווה הצהרה שאין הרשעות].

לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

הורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. ככל שהיו הרשעות, הן מפורטות כמפורט להלן

	תאריך	פירוט
1.		
2.		
3.		
4.		

15. הנני מאשר בזאת כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.

16. המציע מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכיית המציע במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על-ידו, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן, בין השאר:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

17. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על-ידי המציע באופן עצמאי ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
18. המחירים המופיעים בהצעת המציע לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
19. המציע לא תיאם עם מי מהמציעים הפוטנציאליים את הצעתו.
20. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
21. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
22. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
23. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
24. המציע מתחייב להודיע למזמין על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
25. אנו מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

פרק 6 – זכויות קניין

26. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם לספק את השירותים המוצעים על-ידו במכרז ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
27. המציע מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמין בעקבות מתן השירותים או השימוש בזכויות יוצרים הכלולים בהצעתו.

פרק 7 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

28. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על-פי המכרז ו/או במתן השירותים נשוא המכרז משום ניגוד עניינים מקצועי או עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
29. המציע מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לו, לקבלן משנה מטעמו או לכל עובד אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה (באופן ישיר או עקיף), כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. המציע מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו לכם ללא דיחוי.
30. מבלי לגרוע מכלליות האמור יוחלו על הספק הזוכה ההוראות הכלולות בהתחייבות לשמירה למניעת ניגוד עניינים בנספח 6 להסכם ההתקשרות.

פרק 8 – התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל והמזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

והואיל ובאם יזכה המציע במכרז, המציע ואני עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם המציע, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, אשר אינם נחלת הכלל.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים הנדרשים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

31. הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים הנדרשים בסודיות מוחלטת, ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים הנדרשים.
32. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על-פי כל דין.
33. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
34. הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כספק במכרז נדאג לכך שכל עובדי המציע, קבלני משנה וכל אדם מטעמו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיימו את האמור בהתחייבות זו. כמו כן, ככל שהמציע יפעיל עובדים או קבלני משנה נוספים במהלך ביצוע השירותים הוא יודא כי אינם מפרים את התחייבות זו.

פרק 9 העסקת עובדים עם מוגבלויות

35. המציע מצהיר כדלקמן (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

36. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע (נדדש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק יותר מ-100 עובדים.

37. במידה והמציע מעסיק יותר מ-100 עובדים (נדדש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

38. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה של המציע ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
ואחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג3 – ריק במקור

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

נספח ג4 – אישור מורשי חתימה

יצורף על-ידי המציע, מאושר על-ידי עורך-דין בנוסח להלן

לכבוד
משרד התקשורת

הנדון: אישור מורשי חתימה מטעם התאגיד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי על-פי מסמכי ההתארגנות של התאגיד וההחלטות של התאגיד
(שם התאגיד) מספר מזהה של התאגיד _____ הנציגים המפורטים מטה מוסמכים להתחייב בשם התאגיד
על הגשת מענה למכרזים ועל חתימה על הסכמי התקשרות.

פרטי מורשי החתימה מטעם המציע:

_____	_____	_____
מר / גב'	נושא ת"ז מס'	דוגמת חתימה
_____	_____	_____
מר / גב'	נושא ת"ז מס'	דוגמת חתימה

יחד / לחוד (מחק את המיותר)

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם העו"ד	מס' רישיון	חתימה וחותמת

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 5 – אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

יצורף על-ידי המציע

1. אישור ניהול ספרים בתוקף
2. אישור ניכוי מס במקור בתוקף

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 6 – תעודת התאגדות

יצורף על-ידי המציע, יש לצרף תדפיס עדכני

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג7 – תדפיס מרשם התאגידים

יצורף על-ידי המציע, יש לצרף תדפיס עדכני

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 8 – הסכם התקשרות

יצורף על-ידי המציע בהתאם לנוסח בחלק ד'. יש לחתום חתימה מלאה וחותמת המציע בסוף ההסכם.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג9 – אישור רו"ח לקיום תאגיד בשליטת אישה

יש להוסיף אישור רו"ח רק במידה ורלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. במידה ולא יש להגיש עמוד זה ריק.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג10 – פירוט החלקים שהמזיע מבקש לסמנם כסודיים

יש לצרף במידה ורלוונטי ואכן מתקיים אצל המזיע. במידה ולא יש להגיש עמוד זה ריק.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 11 – ריק במכוון

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג2 – תצהיר מציע - מקצועי

תאריך	
-------	--

לכבוד

משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' ____ – לשירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת (להלן: "המכרז")

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

שם מורשה החתימה	ת.ז.	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הסמכה של Microsoft gold certified partner או Microsoft Silver certified partner מטעם היצרן.

2. המציע סיפק שירותי תחזוקה לתשתיות מיקרוסופט ל _____ (יש להשלים) לקוחות. הלקוחות מפורטים בטופס מס' 1 המצורף כנספח ג2 ומהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

3. הלקוחות המוצגים עונים על כל התנאים המצטברים הבאים:

3.1 שירותי התחזוקה שסופקו עונים על דרישות ההגדרה "שירותי תחזוקה מינימלים" המפורטת בסעיף 2 למסמכי ההזמנה.

3.2 השירות שסופק כולל שירותי תמיכה ותחזוקה בהיקף של לפחות 100,000 ש"ח לכל שנה בה סופקו שירותי התחזוקה. מצורף אישור ר"ח לאימות הצהרה זו כנספח ג2 למענה.

3.3 השירותים המוצגים נמשכו לפחות 12 חודשים רצופים לפחות במהלך התקופה החל מ-1/1/2014 ועד 31/12/2016.

4. לצורך מתן שירותים לנושא _____, הכלולים בשירותי התחזוקה שסופקו נעזר המציע בקבלן המשנה _____.

4.1 פירוט הלקוחות להם סיפק קבלן המשנה שירותי תחזוקה מפורטים בטופס מס' 2 המצורף כנספח ג2 ומהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

4.2 המציע מצהיר כי הוא נשא באחריות הכוללת כלפי הלקוח במתן שירותי התחזוקה שסופקו על-ידי קבלן המשנה.

4.3 המציע מתחייב כי קבלן המשנה שהוצג ילווה את הספק הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות באופן שוטף ומהותי, ושקבלן המשנה הרלוונטי יבצע בעצמו חלק משמעותי מהשירותים הנדרשים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

5. המציע מעסיק _____ (יש להשלים) אנשי מקצוע בתחום מתן שירותי תמיכה ותחזוקה לתשתיות מיקרוסופט, בעלי הסמכה של Microsoft gold certified specialist מטעם היצרן

6. המציע מציג את מנהל האתר מטעמו:

#	תפקיד	שם ושם משפחה	ת.ז.
1	מנהל האתר		

7. המציע מצהיר כי מנהל האתר המוצע מטעמו עונה על הדרישות המצטברות הבאות:

7.1 ניהל באופן אישי שירותי תחזוקה לתשתיות מיקרוסופט העונים על דרישות "שירותי תחזוקה מינימליים ל _____ (יש להשלים) לקוחות" העבודות מפורטות בטופס מס' 3 המצורף כנספח 162 ומהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

7.2 שירותי התחזוקה סופקו במשך 12 חודשים לפחות מתוך התקופה מ-1/1/2014 ועד 31/12/2016.

7.3 מנהל האתר מועסק ב"העסקה ישירה" על-ידי המציע.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת התאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

שם עו"ד	מס' רשיון	חתימה וחותמת	תאריך
אני החתום מטה, מאשר כי ביום: _____	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב _____	בישוב/עיר: _____	
מר/גב': _____	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס': _____	מר/גב': _____	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס': _____
אחרי שהזהרתי/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס' רשיון	חתימה וחותמת	תאריך

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 13 – אישור ר"ח לגבי התמורה למציע / קבלן המשנה בגין שירותי התחזוקה

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג14 – טופס 1 – פירוט הלקוחות להם סיפק שירותי תחזוקה "שירותי תחזוקה"

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הלקוחות להם סיפק שירותי תחזוקה לתשתיות מיקרוסופט על-גבי טופס מס' 1 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג15 – טופס 2 – פירוט לקוחות להם סיפק קבלן המשנה מטעם המציע שירותי תחזוקה

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט קבלני המשנה מטעמו עליהם מסתמך לצורך הוכחת תנאי הסף על-גבי טופס מס 2 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 16 – טופס 3 – פירוט לקוחות להם סיפק מנהל האתר המוצע על-ידי המציע "שירותי תחזוקה"

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הלקוחות להם סיפק מנהל האתר המוצע מטעמו שירותי תחזוקה על-גבי טופס 3 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג17 – הסכמים עם קבלני משנה

1. על המציע לצרף, במידה ורלוונטי, את עקרונות הסכמי ההתקשרות של המציע עם קבלן המשנה המוצג על ידו. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. ההזכם יכלול התייחסות לפחות לנושאים המפורטים בסעיף 6.4.5 לעיל.
- 3.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 18 – אישור ר"ח לגבי הקפי שירותי התזוקה שבוצעו על ידי המציע / קבלן המשנה.

1. יש לצרף אישור כאמור בנוסח המצורף.

2. האישור יוכן על גבי נייר פירמה של משרד ר"ח ויצורף אליו תצהיר המציע בנספח ג 11 כנספח.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג19 – שירותים נוספים

המציע יפרט שירותי תחזוקה נוספי אותם הוא מציע במסגרת התמורה מעבר לנדרש בהגדרת השירותים הנדרשים.
עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ג 20 – הצעת מחיר

יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת ולסמנה כמעטפה 3 בתוך מסמכי הגשת המענה למכרז

לכבוד

משרד התקשורת

מכרז פומבי מס. ____ – לשירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת.

פרטי המציע: _____

מס' מזהה: _____

#	רכיב תמורה	מקדם לחישוב	% הנחה על תעריף המקסימום	הצעת המציע/ עלות ליחידה	סה"כ עלות
		A	B	C	$D = C * (1 - B) * A$
1.	תשלום שנתי קבוע ל"שירותי תחזוקה"	1			
2	תוספת חודשית לשדרוג שירותי התחזוקה לרמת מענה של 7*24	3			
3.	הנחה על תעריף שעת עבודה בהתאם לתעריפים בנספח _____	200400	ראה הערה בסעיף 6.5.3.4 להלן	ראה הערה בסעיף 6.5.3.5 להלן	
4	שירותי Microsoft Premier	3			
5.	סיכום טור D				

הערות כלליות

- המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
- כל המחירים בהצעה הינם בשקלים בלבד.
- הצעתי הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה, (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
- לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

חלק ד – הסכם התקשרות

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש 2017.

ב ין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
על-ידי משרד התקשורת
והמזמין (כהגדרתו במכרז)
(להלן – "המזמין")

מצד אחד

ל ב ין

מכתובת

(להלן – "הספק")

מצד שני

הואיל ומשרד התקשורת מעוניין להתקשר עם ספק לאספקת שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת (להלן: "השירותים");

והואיל ובהתאם לאמור לעיל פרסם משרד התקשורת (להלן: "המזמין") מכרז פומבי מס' 2017/014 לאספקת שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת (להלן: "המכרז");

והואיל והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במכרז, לרבות נספחיו, הגיש הצעתו במכרז;

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, החליט המזמין לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים נשוא מכרז זה בתנאים המפורטים להלן;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 רשימת הנספחים:

1.2.1 נספח ד1 – נוסח ערבות ביצוע.

1.2.2 נספח ד2 – תכולת העבודה (בהתאם לחלק ב' למסמכי המכרז ומענה המציע לחלק זה).

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

1.2.3 נספח ד3 – דרישות ביטוח.

1.2.4 נספח ד4 – דרישות ביטחון

1.2.5 נספח ד5 – נספח סודיות

1.2.6 נספח ד6 - התחייבות למניעת ניגוד ענינים

1.3 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במסמכי המכרז, זולת אם משתמע אחרת מההקשר.

1.5 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות המזמין.

1.6 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על-פיהן.

1.7 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

2. תקופת ההתקשרות

2.1 הסכם זה יחול לתקופה של 12 חודשים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.2 המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך תקופה זו בתקופות נוספות (להלן: "תקופות הארכה") ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים. הארכת ההתקשרות תיעשה בתנאים זהים או מיטבים לתנאי ההתקשרות המקורית בכלל ולעניין המחיר בפרט. הארכת תוקפו של ההסכם לפי סעיף זה תעשה בהודעה על מימוש תקופת הארכה תימסר לספק עד 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

2.3 במקרה בו יחליט המזמין לצאת למכרז חדש בתום תקופת ההתקשרות, אזי לאחר בחירת ספק זוכה חדש, יחל תהליך הדרגתי של החלפת ספק שירות בין הספק החדש לבין הספק (בחוזה זה). במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים שהחלו לפני תום תקופת ההתקשרות והניתנים על-ידו לפי חוזה זה, בהיקף אשר ייקבע על-ידי המזמין ובהתאם למחירי המכרז, וזאת עד לסיום העברת השירותים לידי הספק החדש, ולכל היותר עד תום שישה (6) חודשים מסיום תקופת ההתקשרות.

2.4 למרות כל האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי על-פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לסיים את ההתקשרות בכל עת. במקרה זה יחולו ההוראות בסעיפים 17 ו-1919 להלן.

3. הצהרות והתחייבות הספק

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 3.1 הספק מתחייב לספק את השירותים הנדרשים באופן מדויק בהתאם לדרישות המכרז וההסכם על כל נספחיו ובפרט נספח 2 – השירותים הנדרשים.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז, הבינו היטב וקיבל מנציג המזמין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על-ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה, ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמין בקשר למתן השירותים בהתאם להסכם זה. כמו כן, מתחייב בזאת הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז וההסכם.
- 3.3 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על-פי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, הניסיון, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במכרז ובהסכם זה במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.5 הספק מתחייב למלא באופן מדויק אחר הדרישות במכרז, בהסכם זה הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 3.6 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין וכל גורם אחר הקשור עם המזמין, או כל גורם אחר הקשור השותף למתן השירותים בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת המזמין בדבר הצורך בכך.
- 3.7 הספק מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת הארכה כאמור בסעיף 2.2 לעיל, במידה ותהיה כזו, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מכרז זה ועל-פי כל דין.
- 3.8 הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של קבלני משנה/נותני שירותים/עובדים מטעמו בקשר למתן השירותים נושא המכרז, לרבות לנושא איכת העבודה, לוחות הזמנים, נזקים וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר למתן השירותים על ידו על פי ההסכם.
- 3.9 הספק ועובדיו יצרפו להסכם זה התחייבויותיהם לשמירה על העדר ניגוד עניינים וסודיות בנוסח המצורף להסכם זה.
- 3.10 הספק ועובדיו לא יעשו שימו שבתואר "יועץ למשרד התקשורת" או כל תואר דומה לו, ולא יעשו שימוש בעובדה שהם נותנים את השירותים או שימוש בשם המשרד לצרכי פרסום, פרסומת או קידום מטרה עיסקית אחרת, ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 4.1 המזמין יהיה רשאי לערוך, על פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו על-ידי הספק כמפורט במכרז.
- 4.2 הספק יאפשר למזמין, או למי שימונה מטעמו, לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולבדוק את אופן מילוי התחייבויותיו.
- 4.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על-פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שיידרש על-ידם במועד ובאופן שייקבע על-ידהם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים מטעמו לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על-פי הסכם זה לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
- 4.4 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על-פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות ו/או שינויים. חיובו של כל מזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב וחתום על-ידי מורשי החתימה של המזמין.
- 5. היעדר יחסי עובד-מעביד**
- 5.1 הצדדים מסכימים כי הספק הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על-פי הסכם זה כקבלן עצמאי, וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה, לבין המזמין.
- 5.2 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה כי בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 5.3 **תשלומים וניכויים בגין המועסקים** – הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה, את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על-פי כל דין או הסכם.
- 5.4 חויב המזמין לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על-ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המזמין עם קבלת דרישה ראשונה.
- 5.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חוקי העבודה החלים על הספק כלפי עובדיו הם, בין היתר: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, חוק דמי מחלה, התשל"ז-1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951, חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949, חוק החניכות, התשי"ג-1953, חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

5.6 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגיו לפקח, להדריך או להכווין את הספק או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו, ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעביד או העברת אחריות כלשהי למזמין ביחס למעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו;

6 התמורה

6.1 התמורה עבור השירותים שיוזמנו על-ידי המזמין תהיה בהתאם למחירי היחידה להלן (ייקראו יחד – "התמורה"):

#	פריט	יחידת מידה	עלות ליחידה
1.	תמורה קבועה עבור ל"שירותי תחזוקה"	תשלום שנתי	
2.	תוספת שנתיית לשדרוג שירותי התחזוקה לרמת מענה של 7*24	תשלום חודשי	
3.	שיעור הנחה על תעריף שעת עבודה בהתאם לתעריפים בנספח _____	% הנחה	
4.	תמורה עבור שירותי Microsoft Premier	תשלום חודשי	

6.2 מועדי זכאות לקבלת התמורה –

מועד הזכאות לקבלת התמורה יהיה כמפורט להלן. התשלום בפועל יבוצע לפי סעיף 8 להלן:

6.2.1 תשלום קבוע עבור שירותי התחזוקה – ישולם רבעוניית. התשלום הראשון ישולם בתום 3 חודשים מחתימת הסכם ההתקשרות. התשלום האחרון ישולם עם סיום תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה.

6.2.2 תשלום עבור רמת השירות ל 7*24 ו/או שירותי Microsoft Premier – יצורף לתשלום הרבעוני עבור שירותי התחזוקה, ממועד הפעלת השירות על ידי המזמין.

6.2.3 תשלום אופציונאלי קבוע עבור שירותי תחזוקה לתשתיות נוספות – התשלום ישולם לספק רבעוניית ממועד התקנת התשתית הנוספת, בהתאם לסכום שיחושב על ידי המזמין בהתאם למפורט בסעיף 4.2.2. למכרז.

6.2.4 תשלומים אופציונאליים עבור שירותים אופציונאליים נוספים – בהתאם להיקף השירותים האופציונאליים שיבוצעו ברבעון הרלוונטי בהתאם למנגנון התשלום שפורט לעיל.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

6.3 הוראות כלליות לגבי התמורה

- 6.3.1 יובהר כי התמורה תשולם רק עבור שירותים שיוזמנו בפועל על-ידי המזמין. המזמין איננו מחויב לבצע הזמנת שירותים בהיקף כלשהו אשר נקבע במסמכי המכרז.
- 6.3.2 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמין כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.
- 6.3.3 התמורה המוצעת על-ידי הספק תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לצורך מתן השירותים הנדרשים על ידי הספק הזוכה לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור: הוצאות רכש, רישוי תוכנות, שכר עבודה, קבלני משנה, מיסים והטלים, נסיעות, ביטול זמן וכד' ולמעט מע"מ, וזאת ללא תלות בהיקף השירותים אשר יוזמנו בפועל על-ידי המזמין.
- 6.3.4 התמורה תשולם בשקלים חדשים בלבד.
- 6.3.5 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית/תשלום שישלם המזמין לספק.
- 6.3.6 במקרה בו יהיו שינויים במסים או בהטלים על מחירי המוצרים/שירותים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין המכרז מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.3.7 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהי בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.
- 6.3.8 יובהר, כי לספק הזוכה אין בלעדיות לאספקת השירותים הנדרשים. הספק הזוכה יהיה מנוע מלטעון טענות בשל אי מימוש חלק מהשירותים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או מימושן באמצעות ספק אחר. הספק הזוכה מנוע מלהתנות את התמורה לרכיב תמורה כלשהו במימוש או אי מימוש רכיב תמורה אחר.
- 6.3.9 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמות מעת לעת.

7 חישוב הפרשי הצמדה

- 7.1 מנגנון הצמדה, ככל שיידרש, עבור עלות הפיתוח וזכות השימוש תחושב בהתאם למפורט להלן. יובהר כי, לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לכך.
- 7.2 לצורך סעיף זה יוגדרו ההגדרות להלן:

7.2.1 **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז _____.

7.2.2 **תאריך התחלת הצמדה** – (18 חודש מתאריך הבסיס) _____.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 7.2.3 **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 7.2.4 **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על-ידי הספק.
- 7.2.5 **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 7.2.6 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על-ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 7.3 **עקרונות ביצוע ההצמדה**
- 7.3.1 התמורה שתשולם לספק תוצמד לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- 7.3.2 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 7.3.3 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית על-ידי המזמין, כמוגדר להלן.
- 7.3.4 מנגנון ביצוע הצמדה יבוצע באופן הבא:
- 7.3.4.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 7.3.4.2 המדד הקובע יהיה המדד ביום הגשת החשבון.
- 7.3.4.3 הפרשי ההצמדה יחושבו בהתאם לנוסחה – המדד הקבוע חלקי מדד הבסיס פחות 1 כפול הסכום להצמדה.
- 7.3.5 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 7.3.6 להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 7.3.6 על אף האמור בסעיף 7.3.5 לעיל אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך.

8 אישור הסכום לתשלום

- 8.1 התשלומים יבוצעו בהתאם לחשבונות עיתיים שיגיש הספק הזוכה אחת לרבעון ויכילו את כלל מרכיבי התמורה שנצברו באותה תקופה.
- 8.2 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון שיוגש על-ידי הספק. תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי אצל המזמין האחראי לאישור העבודה (להלן: "מועד הגשת החשבונית למזמין").

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

8.3 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט בהוראת תכ"מ 1.4.3 – מועדי תשלום. נכון להיום תנאי התשלום הינם כמפורט להלן (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"):

8.3.1 חשבונית שתוגש למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): תשלום בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.

8.3.2 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשלום בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.

8.3.3 חשבונית אשר תוגש למזמין בתאריכים 25-31 בחודש, תשלום ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

8.4 במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל-פי החוק.

8.5 הספק הזוכה ידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

9. קיזוז ועיכבון

9.1 מזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים, כולם או חלקם, אשר יגיעו לספק.

9.2 בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על-ידי הספק או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שייגיעו לספק את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין, והוא יודיע לספק בכתב שבעה (7) ימים מראש על כוונתו לקזז כספים בהתאם לסעיף זה.

9.3 על סכום הקיזוז תחול הריבית בשיעור הריבית הגבוה ביותר שאותו רשאי המזמין לגבות, וזאת החל מהמועד הקבוע לפירעון ועד למועד התשלום בפועל.

9.4 הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכבון כלפי המזמין.

9.5 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעיכבון לגבי השירותים שבידיו.

10. ערבויות ובטחונות

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 10.1 כביטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על-פי הסכם זה, מתחייב הספק להפקיד בידי המזמין ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 20,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע").
- 10.2 הערבות תהיה בנוסח המופיע בנספח 1 להסכם זה, לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה. במידה ותוארך ההתקשרות – יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד ל-60 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת.
- 10.3 מסירת ערבות הביצוע הנ"ל היא תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.
- 10.4 המזמין יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, על-פי הסכם זה ו/או על-פי תנאי המכרז ו/או על-פי התחייבויות הספק בהצעתו למכרז.
- 10.5 בנוסף, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 16 להלן, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על-ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין בנוגע לקיום חסר של מי מתנאי המכרז או הסכם זה.
- 10.6 לספק תינתן התראה בכתב שבעה (7) ימים בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה וזכות להשמיע טענותיו.
- 10.7 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק למזמין, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 10.8 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור המזמין שהשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה.

ביטוח

- 10.9 הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התקשורת ולהציג למשרד התקשורת, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח 3 להסכם זה במהלך כל תקופת ההתקשרות.

11 אחריות הספק

- 11.1 הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה. אם תגרמנה למזמין, או לכל גורם אחר, הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור, או תביעה.
- 11.2 יובהר כי אחריות הספק כאמור לא תחול על הפרת תנאי הרישוי של רישיונות צד ג', אשר המזמין ייעשה בהם שימוש במסגרת השירותים הכלולים בהסכם זה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

11.3 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על-ידו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על-ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

11.4 אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על-פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כוויתור של המזמין על כל זכות או סעד המוקנים לו כדין.

12 זכויות קנייניות

12.1 בסעיף זה: "מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשורים בכל צורה או דרך של שימור ידיעות לרבות באופן דיגיטלי או אלקטרוני או אופטי או מגנטי או אחר למתן השירותים, והכל למעט מידע שהוא נחלת הכלל.

12.2 המזמין הוא הבעלים הבלעדי במידע הנוגע לשירותים בין אם הועבר לספק בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הוא תוצר עבודתו של הספק. מובהר בזאת, כי הספק לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

12.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומובהר בזאת, כי למזמין זכות בלעדית והוא יהיה בעל זכויות היוצרים בכל מידע או תוצרי מידע סמך (לרבות פיסי או מדיה מגנטית או אחרת) או חוות דעת או נכס רוחני שיערכו על-ידי הספק או בהסתמך על שירותים שיינתנו על-ידי הספק במהלך התקשרות זו.

12.4 במהלך מתן השירותים, בכל עת שיתבקש על-ידי המזמין ובסיומו, ימסור הספק למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי צוותו, והנוגע לשירותים כאמור.

12.5 הספק אחראי באופן בלעדי, כי לא תהיה בהתקשרות מושא הסכם זה פגיעה בכל זכות יוצרים, זכות קניין רוחני, זכות לפטנט או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו.

12.6 הספק מתחייב בזאת לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום, אשר יידרש המזמין לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר או עקב מימוש זכויותיו של המזמין כקבוע בהסכם זה.

13 סודיות

13.1 הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

13.2 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא, או מי מטעמו, לא יעבירו לכל גורם אחר עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישור המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על-ידו.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 13.3 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 13.4 הספק מתחייב לציית לכל הוראות הביטחון מטעם המזמין, לרבות בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו.
- 13.5 הספק מצהיר כי הוראות פרק ז' סימן ה' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ידועות לו, וכי יביא לידיעת כל עובדיו או כל מי שיספק את השירותים מטעמו, כי הפרת חובות סודיות כאמור בסעיף זה עלולות להוות עבירות כאמור בחוק זה.
- 13.6 יודגש כי האמור בסעיף זה לא יחול על כלים, שיטות עבודה, טכנולוגיה ומידע אשר היו ברשות הספק קודם לחתימת הסכם זה, ככל שהספק יוכיח את הנושא בפני המזמין.
- 13.7 על כל גורם מטעם הספק לחתום על **נספח 12** להסכם זה כתנאי לתחילת עבודתו במסגרת הסכם זה.

14 ניגוד עניינים

- 14.1 הספק מצהיר כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין הוא, עובדיו או כל גורם אחר מטעמו מצויים במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים נושא הסכם זה.
- "ניגוד עניינים"**: ניגוד בין התחייבויותיו של הספק או של צוות הספק עפ"י הסכם זה ו/או חובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים ו/או האישיים, בין בשכר ו/או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו ("קשר"), לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים הקשורים לשירותים על פי ההסכם ו/או בתחומים דומים, זולת במסגרת מתן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה; "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור.
- הספק** – לרבות בעליו של הספק, צוות הספק, עובד, שלוח או גורם מטעם הספק אשר ייטלו חלק במתן השירותים.,
- 14.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור, ייחשב כניגוד עניינים לעניין הסכם זה, בין היתר, קשר משמעותי בין היועץ ובן גורמים בתחום התקשורת, למעט מתן שירותים שהינם בתחום עיסוקו של הספק .
- 14.3 הספק וצוות הספק -מצהיר כי יימנע, במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין, מקיומם של קשרים עסקיים או קשרים אחרים אשר עלולים להביא אותו להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא.
- 14.4 הספק מתחייב להודיע ליועצת המשפטית של משרד התקשורת באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא עובד בצוות הספק עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

14.5 בכפוף לאמור לעיל, אין הספק או צוות הספק מנוע מלעסוק במקצועו במתן שירותים אחרים ו/או לגורמים אחרים, ובלבד שהדבר לא יפגע במתן שירותיו לפי חוזה זה, ו/או במילוי אחר כל התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות עפ"י סעיף זה.

14.6 אם לדעת המזמין הספק, נתון בכל שלב של ביצוע ההסכם במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים בין תפקידו לעניין אחר, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הפסקת עבודתו של אותו גורם או על סיום ההתקשרות עם הספק, ובלבד שניתנה לספק זכות טיעון.

14.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור, יחולו על הספק ההוראות הכלולות בהתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפת כנספח 6 להסכם זה.

15 המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

15.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה, או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים ללא אישור מראש ובכתב של המזמין. אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המזמין לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין בדבר הוראות הסכם זה.

15.2 מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16 פיצויים מוסכמים

16.1 הספק מצהיר שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות, שכן כל הפרה תגרום למזמין נזקים חמורים שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.

16.2 כל חלק מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה יראה כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המכרז והסכם זה, ואם לא מילא הספק את התחייבויותיו בקשר למועדי הביצוע והאספקה של השירותים והתאמת האספקה שלהם לדרישות המכרז, או בקשר למועדי מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, זכאי המזמין לפיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 21 למסמכי המכרז.

16.3 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

16.4 יובהר כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפתור את הספק מלחזור ולספק את השירותים באופן התואם במלואו את דרישות המכרז והסכם זה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

16.5 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

16.6 יובהר כי במקרים של "כח עליון" או כל מקרה שאיננו בשליטת הספק – ייבחן חיוב הספק בפיצויים מוסכמים כאמור לעיל בהתאם לשיקול דעת המזמין.

17 הפסקת ההתקשרות על-ידי המזמין

17.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעילות על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.

17.2 במקרה של ביטול כאמור, הספק יהיה זכאי לקבל את כל התמורה בגין השירותים שסיפק, ככל שסופקו לשביעות רצונו של המזמין ובהתאם לדוחות הרבעוניים שהוגשו על-ידי הספק, עד למועד סיום ההסכם.

17.3 מוסכם ומוצהר כי מעבר לתמורה שתשולם לספק כאמור בסעיף 17.2 לעיל, לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה.

18 סיום מוקדם של התקשרות בשל הפרת הספק

18.1 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה בהתראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים (ככל ואירוע ההפרה לא תוקן בתקופת ההתראה האמורה):

א. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מינוי כאמור.

ב. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מינוי כאמור.

ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר מתן צו כאמור.

ד. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הפסקה כאמור.

ה. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ללא הסכמת המזמין; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הסבה כאמור.

ו. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

ז. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.

ח. אם הספק או אחד מנושאי המשרה שלו הורשע בעבירה פלילית שיש עימה קלון.

ט. במקרה של הצטברות מקרי הפרת רמת השירות, כמפורט בסעיף 21 למסמכי המכרז.

י. במקרה שהספק יפר את הנחיות מערך סייבר חירום וביטחון.

יא. ביצוע שירות למוצר שלא על-ידי גורם המוסמך על-פי הוראות היצרן.

יב. במקרה בו הפסיק הספק לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במכרז.

18.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו, להודיע לספק בכתב על הפסקת ההתקשרות או כל חלק ממנה ללא התראה ולבטל את ההסכם. בסעיף זה "הפרה יסודית" משמעה הפרת סעיפים 3-5, ו-10-15 להסכם זה.

18.3 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני המזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.

18.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על-פי הסכם זה או על-פי כל דין בגין ההפרה, לרבות קיזוז פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 21 למסמכי המכרז.

19 הוראות כלליות למקרה של סיום או ביטול ההסכם

19.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המזמין לספק, יהיה רשאי המזמין לבחור אחת משתי החלופות:

א. להעביר את ההתקשרות לספק אשר דורג במקום השני, במהלך המכרז, וזאת עד מועד תוקפו של הכשיר השני ככל ויוגדר על-ידי ועדת המכרזים (להלן: "ספק מבצע חלופי").

ב. לפרסם מכרז נוסף.

19.2 במקרה של הפסקת התקשרות בין המזמין לספק המבצע תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למזמין במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.

19.3 אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות: הספק יעביר למזמין את כל המידע (DATA) והנתונים כהגדרתם, ובכלל זה את כל המידע הוויזואלי, הקולי והטקסטואלי שהציב המזמין אצל הספק או שנאסף אצל הספק במסגרת מתן השירותים, במבנה ובאופן שיידרשו על-ידי המזמין. למזמין שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת העברת המידע.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

19.4 הספק יחזיר למזמין את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו') באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידי לפני הסכם זה.

19.5 הספק מתחייב כי לא יותיר בידי כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למזמין ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.

19.6 .

20 תרופות מצטברות

20.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

20.2 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על-פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.

20.3 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על-ידי הספק, לא יראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

20.4 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי הציוד/השירותים שבידו.

21 ויתור

21.1 שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כויתור של המזמין לפי הסכם זה, ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידו אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

21.2 מובהר כי בכל מקרה בו ויתר אחד הצדדים להסכם זה למשנהו במועד מסוים על איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא יהווה הויתור תקדים לויתור על אותה זכות בכל מועד שלאחר מכן, ולא ילמדו גזירה שווה מהויתור האמור ביחס ליתר הזכויות וההתחייבויות לפי הסכם זה.

22 שונות

22.1 כתובת המזמין: משרד התקשורת, רח' יפו 23 ירושלים.

כתובת הספק: _____.

22.2 כל הודעה על-פי הסכם זה תימסר בדואר רשום אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר שלושה (3) ימים מיום המסירה לבית הדואר.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

22.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

22.4 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ותוקפו של כל הסכם או הסדר אחר שנערך עובר לחתימתו של הסכם זה.

22.5 כל שינוי בהוראות הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.

22.6 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסכמים במחוז ירושלים ועל הסכם זה יחול החוק הישראלי.

22.7 הסכם זה ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על-ידי אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ולאחר הימצאות תקציב מתאים וקבלת כל האישורים הנדרשים על-ידי הגורמים המוסמכים או הנוגעים לעניין מטעם המדינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המזמין

הספק

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח דו - נוסח כתב ערבות הביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
משרד התקשורת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ש"ח) עם הצמדה למדד, אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם התקשרות לביצוע השירותים הכלולים במכרז פומבי מס. _____ למתן שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט עבור משרד התקשורת.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד לתאריך _____ אלא אם כן תוארך על-פי בקשת החייב או על-פי דרישתכם קודם לכן.

המדד – ערבות זו צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס _____ לחודש _____.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ד2 – תכולת העבודה

יכלול את חלק ב' למכרז וכן את מענה המציע לשירותים נוספים (נספח ג18 לחוברת ההצעה)

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ד3 – דרישות ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד התקשורת, ולהציג למשרד התקשורת, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם ;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
- ה. כל סייג/חרג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל ;
- ו. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;
- ז. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התקשורת, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

א. הספק יבטח את אחריותו בגין שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתית מיקרוסופט עבור משרד התקשורת, לרבות תפעול, התקנה, סיוע, ביצוע הגדרות לכלל תשתיות מיקרוסופט השייכות למדינת ישראל – משרד התקשורת, טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המחשב ובנושאי System וגישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים האמורים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(1). בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(2). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים אשר ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;

(3). פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין מתן שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתיות מיקרוסופט השייכות למדינת ישראל – משרד התקשורת, טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המחשב ובנושאי System, גישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים האמורים, עבור אגף מערכות המידע במשרד התקשורת.

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 1,000,000 דולר ארה"ב;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;

- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת;

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התקשורת**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת;

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

1. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
 2. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.
- העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד התקשורת עד למועד חתימת החוזה.
- הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד התקשורת לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התקשורת על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 4ד – דרישות אבטחת מידע

1. כללי

- 1.1 משרד התקשורת הגדיר את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפיכך, כל ספק הנותן שירותים בנושא המחשוב חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בפרק זה.
- 1.2 האמור בפרק זה הינו תנאי מחייב לביצוע העבודה.
- 1.3 בנוסף על הספק לעמוד ב:
 - 1.3.1 דרישות הביטחון לאבטחת מידע מסווג בהתאם לסיווג המידע שיקבע על-ידי המזמין.
 - 1.3.2 תקנים תקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי.
 - 1.3.3 דרישות החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.
- 1.4 מטרת הנספח הינה להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את הספק ומי מטעמו שיועסקו במתן השירותים כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי להגן על מידע של משרד התקשורת ומערכות המידע של המשרד.
- 1.5 מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבנספח זה יעמדו בתוקפן במקרה של סיום או ביטול חוזה זה לתקופה של שבע (7) שנים.
- 1.6 הגדרות:

"אגף הביטחון" - .

"עובדים": כלל הגורמים המועסקים על-ידי הספק לצורך מתן השירותים לרבות קבלני משנה.

"מזמין": משרד התקשורת.

"ספק": הספק עימו התקשר המזמין לביצוע השירותים.

"רשת המזמין": אחת רשתות מערכות המידע המשמשות את המזמין.

2. נאמן אבטחת מידע

- 2.1 הספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן אבטחת המידע"), שירכז את כל פעילויות הספק בהיבט אבטחת המידע ויישא באחריות בכל הנוגע לקיום הוראות פרק זה, ונהלים נוספים שיועברו אליו במהלך ההתקשרות מול מערך הביטחון.
- 2.2 שם נאמן אבטחת מידע בצירוף קורות חיים יועבר בהודעה בכתב למערך הביטחון בעת ההודעה על הזכייה.
- 2.3 לאגף הביטחון שמורה הזכות להתנגד לבחירתו של המועמד, וכן תעמוד הזכות לדרוש את החלפתו בכל עת. במקרה זה היעדר איוש תפקיד נאמן אבטחת המידע לפרק זמן של עד עשרה (10) ימים לא תחשב הפרה של ההסכם.
- 2.4 נאמן אבטחת המידע ישמש כאיש הקשר לתחום סייבר מטעם הספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות הנדרשות מהספק בהוראות נספח זה, בכל הקשור לנושאי אבטחת המידע, מול תחום סייבר והמזמין ואגף מידע ומחשוב.
- 2.5 נאמן אבטחת מידע יהיה בעל הכשרה מתאימה בתחום אבטחת המידע והחברה תדאג להכשירו לתפקיד הנדרש.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 2.6 הספק יעניק לנאמן אבטחת המידע סמכויות, כלים ואמצעים הנדרשים לביצוע תפקידו, לרבות סמכויות אכיפה על עובדי החברה בתחומי אבטחת מידע וסמכויות המוענקות למבקר פנים.
- 2.7 נאמן אבטחת המידע יקבל תדרוך מפורט מנציג תחום סייבר לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדרוך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן אבטחת המידע דרישות ונהלים כללים נוספים במידה ויידרש, החלים על כל הגורמים המבצעים פעילויות הקשורות למערך המחשוב במשרד.
- 2.8 הנאמן יחתום על אישור כי קיבל תדרוך, ורק אז יוכל הספק להתחיל לעבוד.
- 2.9 על נאמן אבטחת המידע להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי אבטחת המידע הרלוונטיים החלים על הספק וכל מי מטעמו ולעדכן את עובדי הספק.
- 2.10 נאמן אבטחת המידע יקיים קשר עם תחום סייבר והמזמין ככל שיידרש.
- 2.11 נאמן המידע הספק מתחייב להפיץ קובץ נהלי אבטחת מידע ולפעול לאכיפתו. בנוסף לכך, הספק מתחייב לקבוע נהלים ייחודיים לאבטחת המערכות נשוא ההתקשרות.

3. סודיות

- 3.1 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים שייקבעו על-ידו.
- 3.2 הספק מתחייב לפעול על-פי הוראות המזמין והמזמין בכל הקשור לשמירת הסודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונהלי הגישה למידע, ולאיסוף, סימון, אימות ועיבוד הנתונים. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981, והתקנות שהותקנו על-פיו, וכי יפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 3.3 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע כנספח 12 (נספח סודיות) למסמכי המכרז. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתים על התחייבות כאמור וימציאה למזמין. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה.
- 3.4 הספק ישפה את המזמין בגין כל נזק שייגרם בשל הפרת חובות הסודיות.
- 3.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
- 3.6 הוראות והנחיות בנושא שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על-ידי תחום סייבר של המזמין בכתב או בעל פה, ויחייבו את הספק ללא יכולת ערעור וללא קבלת תמורה נוספת.
- 3.7 אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על-פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למזמין מראש ובאופן מיידי.
- 3.8 ידע הנוגע ל למתן השירותים על פי ההסכם לא ייחשף לשום גורם מחוץ למשרדי המזמין ללא אישור בכתב מאף הביטחון
- 3.9 הספק מתחייב כי לא יוציא מידע מתחומי אתר המזמין ו/או מרשת המזמין בכל אופן פיזי ודיגיטלי ללא קבלת אישור מכתב מאגף הביטחון .

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

4. אבטחת מידע ושמירה על המידע – מידע שאינו מסווג ביטחוני

- 4.1 כעיקרון, כל מתן השירותים יבוצעו ברשת המזמין.
- 4.2 גישה למידע תהיה אך ורק לנותני שירותים שאושרו על-ידי מערך סייבר.
- 4.3 גישה למידע מסווג ביטחוני תהיה אך ורק לנותני שירותים בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על-ידי המערך ושאושרו על-ידי המזמין.
- 4.4 כל המידע הנוגע להתקשרות זו ייאסף ויאוחסן במערכות מאובטחות שתחום סייבר יאשר מראש.
- 4.5 ינוהל רישום מצאי עדכני של רשומות ואמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים שיימסרו על-ידי המזמין לספק. באחריות נאמן אבטחת המידע לנהל מצאי זה ולהציגו בעת בקשה לתחום סייבר ו/או למזמין.
- 4.6 הספק לא יחבר מחשבים וכל ציוד אחר לרשת המשרד.
- 4.7 הכנסת מידע מאמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים לרשת המזמין טעונה אישור כתוב מראש של תחום סייבר.
- 4.8 לא יבוצע כל ניסיון לעקוף מערכות הגנה, מגבלות גישה או ניצול פרוצדורות, שלא במסגרת החוקית של ההתקשרות.
- 4.9 עבודה עם רשת המזמין
 - 4.9.1 העבודה ברשת המזמין תעשה באמצעות כרטיס חכם אישי אשר יונפק לכל עובד המעבד מידע על-ידי גורם מאשר שאושר על-ידי רשם גורמים מאשרים של משרד המשפטים, על חשבוננו של הספק.
 - 4.9.2 במקרה של אובדן כרטיס חכם הספק יישא בעלות הנפקת כרטיס חכם חדש.
 - 4.9.3 הספק לא יכניס או יעביר מידע מרשת המזמין אל רשת חיצונית בכל אמצעי אלקטרוני או אופטי אלא אם כן קיבל אישור בכתב מתחום סייבר. במקרה וינתן אישור כאמור, העברת המידע תיעשה לצורכי עבודה בלבד, וייערך רישום של פרטי של המידע המועבר.
- 4.10 ביצוע שינויים כלשהם במערכות המחשוב והתקשורת של המשרד, שימוש בתוכנות אבטחה חיצוניות והתקנת אמצעי אבטחה חדשים טעונים אישור מראש ובכתב של תחום סייבר והאגף למערכות מידע לפי הצעה בכתב של הספק ודיון, לפי הצורך.

5. דרישות אבטחת מידע למערכות המידע של הספק

- 5.1 חל איסור מוחלק לחבר מחשב פרטי של הספק אל רשת משרד התקשורת. ספק המבקש לבצע שירותים במחשב פרטי יידרש לקבל אישור של מערך הביטחון.
- 5.2 ספק שקיבל את אישור תחום סייבר לעבד מידע של המזמין במערכות המחשב של הספק מתחייב לעמוד בדרישות הבאות:
 - 5.2.1 כל המידע הנוגע למשרד התקשורת בין אם גרפי (תרשימים, דיאגרמות, סרטונים) ובין אם טקסטואלי (תכתובות, נהלים) יישמר על מחשב ייעודי.
 - 5.2.2 זיהוי משתמש ברמת שם משתמש וסיסמה אישי.
 - 5.2.3 מחשב נייד עליו מעבד מידע של משרד התקשורת יהיה מחשב מוצפן.
 - 5.2.4 מידור הרשאות ברמת מערכת ההפעלה המאפשר למשתמש המורשה בלבד גישה למידע.
 - 5.2.5 אמצעי הגנה מפני קוד מפגע המתעדכן תדיר.
 - 5.2.6 הגנת Firewall בין מחשב המשתמש לרשת האינטרנט.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 5.2.7 כל המידע הנאסף, תוצרי הביניים והתוצרים הסופיים יגובו באופן סדיר על מנת למנוע את אובדנם. הגיבויים יישמרו במקום נפרד מהמקור תוך שמירה על רמת אבטחה שהוגדרה במקור עבור אותו חומר.
- 5.2.8 הדפסה, אחסון ומשלוח של החומרים שבידי הספק יהיו על-פי הנחיות המזמין.
- 5.2.9 המחשב יעבור לפחות אחת לשבוע סריקה מלאה עם תוכנת אנטי וירוס מעודכנת.
- 5.2.10 החברה תנהל רשימה מעודכנת של כל מורשי הגישה לרבות תפקידם ופירוט הרשאותיהם. רשימה זו תועבר אחת לשלושה חודשים למנהל המאגר וכן על-פי דרישה אחרת.
- 5.2.11 החדר בו נמצא המחשב יהיה נעול כאשר לא עובדים בו, והגישה אליו תהיה מוגבלת לעובדים הספציפיים הזקוקים לו לצורך עבודתם.
- 5.2.12 החדר והמחשב ייבדקו על-ידי תחום סייבר במשרד התקשורת לפני תחילת העבודה.
- 5.2.13 מערכות מידע אשר יותקנו ע"י הספק ברשת משרד התקשורת יוקשחו על-פי נהלי הקשחה.
- 5.3 אישור לעבודה בתשתית ענן
- 5.3.1 ספק אשר עושה שימוש תשתית ענן מכל סוג שהוא לא יוכל לעבד מידע של המשרד במערכתיו וכל המידע יעובד ברשת המשרד.
- 5.3.2 ספק יעבוד במערכות מידע של הספק רק לאחר קבלת אישור פרטני על-ידי תחום סייבר במשרד התקשורת, ולאחר שהצהיר שהוא אינו מעבד מידע מכל סוג שהוא בענן.
- 5.4 במידה ומופעל קו תקשורת ייעודי לצורך מתן השירותים, על הספק לפעול כמפורט להלן:
- 5.4.1 מניעת חדירה של גורם לא מורשה לרשת משרד התקשורת לצורך גניבת מידע או שיבוש הפעילות התקינה של רשת המשרד.
- 5.4.2 שיבוש הנתונים הנמסרים למשרד על-ידי גורם לא מורשה.
- 5.5 הספק יעביר למזמין לפי בקשתו את פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל.
- 5.6 הספק מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך מתן השירותים מיד עם גמר מתן השירותים ולמסור למזמין יחד עם המקור את כל ההעתקים של הדוחות והרישומים הסופיים שהופקו לשם מתן השירותים.

6. אבטחת מידע ברשת הספק

- 6.1 בקרת כניסה למבנים
- 6.1.1 הספק יפעיל שמירה ובקרת כניסה למבנים בהם מותקנות מערכות ומאגרי מידע המשמשים את התקשורת.
- 6.1.2 בקרות הכניסה ונהלי השמירה יוסכמו על-ידי התקשורת טרם מימוש ההתקשורת.
- 6.2 שמירת מסמכים ומצעי מידע
- 6.2.1 הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על-ידי מערך הביטחון. הספק יהיה אחראי לקבל הנחיות מערך הביטחון וליישם בפועל.
- 6.2.2 מסמכים ומצעי מידע ינעלו בארון נעול ו/או כספת בסיום יום עבודה ולא יישארו על שולחן הספק.
- 6.2.3 הספק יגרוס חומר כתוב המכיל מידע השייך לתקשורת או החושף מידע שאינו בשימוש ושאינו נדרש יותר ושלא הותר לפרסום על-ידי תחום סייבר.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

- 6.2.4 מצעי זיכרון תקולים לא יוחזרו לספק החומרה, גם אם הם באחריות, במידה והוגדרו כרגישים או מכילים מידע אשר מונע את החלפתו על-ידי ספק החומרה. מצעים אלו יועברו לתחום סייבר להשמדה.
- 6.2.5 מצעי זיכרון אשר אינם נדרשים יועברו לתחום אבטחת מידע להשמדה או יושמדו בהתאם להנחיית תחום סייבר.
- 6.2.6 להפעיל פונקציות אבטחה במערכות הפעלה בכל המערכות נשוא ההתקשרות.
- 6.2.7 להפעיל מנגנוני בקרת התקשרות ממערכות אחרות (המקושרות לחברה) ועלויות להשפיע על רמת אבטחתן של המערכות המשמשות את התקשורת במישרין או בעקיפין.
- 6.2.8 סוגי מערכות האבטחה ופונקציות האבטחה הנדרשות יסוכמו טרם מימוש ההתקשרות.
- 6.2.9 הספק מתחייב להוסיף מערכות הגנה ובקרה אשר תידרשנה על-ידי המזמין במסגרת אחריות מנהל המאגר, כמתחייב מהחוק ופרשנותו המקצועית או במסגרת הצורך בשיפור מערך האבטחה.
- 6.3 אבטחת מידע בתקשורת
- 6.3.1 התחברות מרחוק לרשת משרד התקשורת תבצע באמצעות חיבור VPN בלבד.
- 6.3.2 חיבור מרחוק לרשת משרד התקשורת תהיה באמצעות הזדהות כפולה (Two factor authentication).
- 6.3.3 חיבור מרחוק יתבצע אל שרת טרמינל ייעודי בסביבת DMZ סגורה.
- 6.3.4 התחברות מרחוק תבצע ע"י משתמש ייעודי, אשר יפתח אך ורק על-פי צורך ודרישת המזמין, באישור ובידיעת משרד התקשורת, ויסגר בסיום הפעילות.
- 6.4 דוחות בקרה
- 6.4.1 החברה מתחייבת להפעיל ולנהל דו"חות פעילות ודו"חות בקרת כשלים וחריגות במחשבים, בתשתיות תקשורת, בתשתיות תכנה ובבסיסי נתונים - נשוא ההתקשרות.
- 6.4.2 החברה מתחייבת להעביר לתקשורת לפי דרישה או בהליך שוטף – דו"חות בקרה שידרשו בתוספת ב' או באופן יזום על-ידי התקשורת.
- 6.4.3 הדו"חות יועברו לתקשורת כשהם ממוינים על-פי הנתונים שידרשו מהחברה.
- 6.4.4 דו"חות שידרשו מהחברה לאחר סגירת ההסכם ותחילת מימוש ההתקשרות, ואשר נדרש עבורם פתוח או רכש מערכות, תקבע השתתפות התקשורת במימון (כמפורט בסעיף - מימון).
- 6.5 הספק מתחייב לספק מערכי גיבוי לעבודות שיבוצעו עבור המזמין כמפורט להלן:
- 6.5.1 גיבוי שוטף של מאגרי מידע ועדכוני תוכנה.
- 6.5.2 גיבוי דוחות בקרה לתקופה של שנה לפחות מיום רישום הדו"ח .
- 6.6 מחויבות לשיתוף פעולה באירועי אבטחה
- 6.6.1 בכל מקרה של תקלת אבטחת מידע בתחומי המתחם ו/או המחשבים המשמשים לפרויקט משרד התקשורת.
- 6.6.2 בכל אירוע בו מעורב גורם-חוץ או אחד מעובדיו, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון משרד התקשורת או בטחון ענייניו.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

6.6.3 בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים, תקנות או נוהלי אבטחת-מידע.

6.6.4 בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחה.

7. העברת נתונים

7.1 אין לאזכר את קיומן של רשתות מסווגות ("שמור", "סודי" ו-"סודי-ביותר") או מידע מסווג בהתכתבויות ו/או במסמכים במהלך הפרויקט.

7.2 יש לצמצם ככל האפשר הוצאת מידע ממשרדי המזמין.

7.3 העברת קבצים תתבצע דרך כספות וירטואליות או אמצעי אחר שיאושר על-ידי תחום סייבר.

7.4 כל התקשרות בתהליך התכנון תתבצע על-גבי רשת משרד התקשורת ובחשבונות אישיים של העובדים ברשת זו. במידה ואין לעובד זה או אחר חשבון במשרד התקשורת יש להשתמש בחשבון הדואר העסקי של החברה. למען הסר ספק – אין להשתמש בחשבונות דואר פרטיים ו/או חנימיים (גי'מייל, וואלה וכיו"ב).

8. אירועי אבטחת מידע

8.1 הספק מתחייב לנהל דו"חות ומעקב איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.

8.2 החברה, באם תידרש, תציג את יומן החריגים לנציגי המזמין במועד העברת הדרישה.

8.3 על הספק ומי מטעמו לדווח על כל ליקוי אבטחת מידע שיתגלה במערכות החברה ישירות למנהל. ליקויים מהותיים הנוגעים בין במישרין ובין בעקיפין למערכות התקשורת או למערכות, נשוא ההתקשרות ידווחו למערך.

8.4 אירוע אבטחה אשר יתגלה בתקשורת על-ידי עובדי החברה ידווח לתחום סייבר של המערך.

8.5 אירוע אבטחה אשר יתגלה על-ידי צוות הספק ידווח לתחום סייבר ולמנהל.

8.6 בידי תחום סייבר הסמכות להגדיר ולקבוע מהו אירוע או ליקוי מהותי וכן את אופן הדיווח, הגורמים המדווחים והנמענים לדיווח על אירוע או ליקוי ממין זה.

8.7 בסמכות תחום סייבר לשנות מדרישות אבטחת המידע הנדרשות מהספק בעקבות אירוע אבטחת מידע. על הספק לציית לדרישות החדשות.

9. בקרה ופיקוח

9.1 בסמכות תחום סייבר ו/או נציג שיוסמך על-ידו לבצע סקרי סיכונים, ביקורות פתע, בדיקות ביטחוניות, בדיקות חסינות, ביקורות הדרכה וכל ביקורת אחרת באתר הספק אשר נועדו לבחון את תקינות מערכי אבטחה, הסיכונים, יעילות פתרונות אבטחה או בדיקת חשדות אשר להם זיקה או השפעה על אבטחת המערכות המשמשות את התקשורת.

9.2 המזמין יהיה רשאי לערוך על-פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיוספקו להמזמין כמפורט במכרז.

9.3 הספק יאפשר להמזמין או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

9.4 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים בכל הנוגע לביצוע הפרויקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין והמפקחים, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציגי המזמין ולמפקחים כל מידע או דיווח שיידרש על-ידם, במועד ובאופן

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

שייקבע על-ידם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.

9.5 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי נציגי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (שו"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על-ידי מוסמכי החתימה של המזמין.

9.6 הספק, באמצעות מנהל הפרויקט שימנה, יגיש למזמין דוחות תקופתיים ערוכים באופן ובתדירות שיוורו נציגי המזמין או המפקחים.

10. סיום ההתקשרות

10.1 על הספק יהיה לשתף פעולה עם נציגי המזמין לצורך העברת מאגר הנתונים, מסמכים, אמצעי אכסון וכל מידע נוסף שיקבל מהמשרד למזמין, או למי שייקבע על-ידו, בסיום תקופת ההתקשרות.

10.2 בעת ההעברה המידע שיתקבל ייבדק מול רשמית המצאי. במקרה של פערים בין רשימת המצאי לבין המידע המוחזר או במקרה בו רשימת המצאי חסרה הספק מתחייב לפעול על-פי הנחיות תחום סייבר והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

10.3 הספק ישיב למשרד את הכרטיסים החכמים שקיבל במסגרת מכרז זה, למעט במקרה בורכש את הכרטיסים באופן עצמאי.

10.4 מנכ"ל הספק יחתום על מסמך המאשר שלא נשאר ברשותו כל מידע ששייך למזמין מתוקף מכרז זה.

10.5 מנכ"ל הספק יחתום על מסמך שבו הוא מודע כי הסכם הסודיות שחברה ועובדיה לרבות ספקי משנה מחייב אותם גם לאחר סיום ההעסקה.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 5ד – שמירה על סודיות

ייחתם על ידי כל אחד מנציגי צוות הספק ויצורף להסכם

התחייבות לשמירה על סודיות

1. "מידע סודי":

- (א) כל מידע, ידיעה או מסמך, מכל סוג שהוא, המגיעים ליועץ עקב תהליך כריתת הסכם זה, בקשר לביצוע ההסכם, עקב ביצועו, בקשר לשירות ו/או בקשר למשרד, בין אם מקור המידע במשרד ובין אם מקורו בצד ג'; מידע שמצוי ברשות הרבים שלא עקב הפרת סעיף זה, הפרת הסכם עם גורם שלטוני אחר או מעשה או מחדל שבניגוד לדין, לא ייחשב מידע סודי.
- (ב) מידע, ידיעה, ייעוץ, מסמך, ו/או תפוקה אחרת שיוצר היועץ ו/או שהוא מוסר למשרד תוך כדי מתן השירות ("תפוקה").
- (ג) יחשב כמידע סודי כל מידע שמגיע ליועץ מהמשרד או בקשר לשירות, אף אם לא הוסמך היועץ לקבלו מתוקף מתן השירות.

"מסמך": מידע שנשמר או נרשם באמצעי או במדיה כלשהם.

2. אני מתחייב לשמור מידע סודי בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לחשוף או לגלות אותו לכל גורם, בכל דרך שהיא, וזאת במהלך ביצוע ההסכם וגם לאחר פקיעתו מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, ובלי קשר לגורם לפקיעת ההסכם או הסיבה לפקיעתו. כמו כן, מתחייב לשמור כל מידע סודי שנמסר לו או שיגיע אליו בתנאים בטוחים.
3. אני מצהיר בזאת כי אני מודע להוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 (רצ"ב כנספח א' להסכם) ואני מודע לכך כי הפרת חובותיי עפ"י סעיפים אלה עלולה להוות עבירה לפיהם.
4. המשרד רשאי לתת לי הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור ו/או נוהלי עבודה מיוחדים, והנני מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
5. אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד ביצוע ההסכם, אלא באישור מראש ובכתב מאת המשרד.

בכבוד רב,

תאריך

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 6ד - התחייבות להעדר ניגוד עניינים

יחתם על ידי כל אחד מנציגי צוות הספק ויצורף להסכם

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2017

הספק/צוות הספק _____

ת.ז.ח.פ. _____

רח' _____

”

”ניגוד עניינים”: ניגוד בין התחייבותיו של הספק/צוות הספק עפ”י הסכם זה ו/או חובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים ו/או האישיים, בין בשכר ו/או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו (“קשר”), לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים הקשורים למתן השירותים ו/או בתחומים דומים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה; “ניגוד עניינים” משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור.

מבלי לפגוע בכלליות האמור, ייחשב כניגוד עניינים לעניין הסכם זה, בין היתר, קשר משמעותי בין הספק/צוות הספק ובין גורמים בתחום התקשורת. למעט מתן שירותים שהינם בתחום עיסוקו של הספק

א. הנני מצהיר כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, אמנע מקיומם של קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים אשר עלולים להביא אותו להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ובכלל כך קשר ביני לבין אחד הגורמים המפורטים לעיל.

ב. הנני מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל פעולה או מתן שירותים לגורם כלשהו אשר עבודתי עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו.

ג. הנני מתחייב שלא אתן ייעוץ לאדם או גוף כלשהו בעניין הקשור לשירותים.

ד. הנני מתחייב להודיע למשרד התקשורת באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

ולראיה באתי על החתום:

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

חלק ה נספחים

נספח ה 1 – פירוט המצב הקיים

נספח ה 2 – קבלני מערכת

נספח ה 3 – טופס רישום למכרז

נספח ה 4 – תבחינים לקביעת ציון האיכות

נספח ה 5 – מסמך לאישור המבטח מטעם המציע

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ה-1 – פירוט המצב הקיים

מסמך זה הינו מסמך חסוי ויימסר למציעים לאחר אישור המזמין.

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 2 – קבלני מערכת

טלדור - תחזוקת חומרה
אבנט – אבטחת מידע
ניואייג' – תחזוקת cp,juniper
בינת – מתגים
דורקום – תחזוקת vmware
הראל veeam backup
אבנט – אבטחת מידע

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח ה-3 – טופס רישום למכרז

לכבוד
משרד התקשורת

אני _____ נציג חברת _____

מבקש להרשם כמציע במכרז מכרז - _____ לתמיכה ותחזוקת תשתיות מיקרוסופט להלן: "המכרז")

נציג החברה כמפורט להלן:

שם פרטי ומשפחה	תעודת זהות

טלפון במשרד	טלפון נייד	דוא"ל

חתימה וחותמת חברה: _____ תאריך: _____

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 4 – תבחינים לקביעת ציון האיכות

ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה	אופן קביעת הניקוד	פרמטר לניקוד האיכות	נושא
15	5 נקודות לכל לקוח נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף	מספר הלקוחות להם המציע סיפק "שירותי תחזוקה" במהלך התקופה שבין 1/1/2014-31/12/2016.	שירותי תחזוקה שבוצעו על-ידי המציע בעצמו
10	2 נקודות לכל תחום נוסף מעבר לנדרש בהגדרת שירותי תחזוקה מינימליים	מספר התחומים בהם סיפק המציע בעצמו (ללא קבלני משנה) שירותי תחזוקה, מכלל המוצרים המפורטים בהגדרת תשתית מיקרוסופט	
8	ינתנו 1 נקודות לכל 25,000 ש"ח מחזור שנתי לשירותי תחזוקה מעבר לנדרש בתנאי הסף.	הקף התמורה למציע עבור שירותי התחזוקה	
8	2 נקודות לכל שנת ניסיון מעבר לשנתיים.	מספר השנים בהן מנהל האתר סיפק "שירותי תחזוקה".	שירותי תחזוקה מינימליים – סופקו על-ידי מנהל האתר
8	2 נקודות לכל תחום נוסף מעבר לאחד.	מספר התחומים בהם סיפק מנהל האתר שירותי תחזוקה, מכלל המוצרים המפורטים בהגדרת תשתית מיקרוסופט	
8	2 נקודות עבור כל לקוח כאמור לו סופקו שירותי תחזוקה, עד תקרה של 8 נקודות.	מספר לקוחות גדולים להם סיפק המציע "שירותי תחזוקה" במהלך התקופה שבין 1/1/2014-31/12/2016..	
10	נקודה נוספת עבור כל שירות שימצא כרלוונטי על ידי וועדת המכרזים	מעבר לנדרש בהגדרת השירותים הנדרשים	שירותים נוספים שיציע המציע
10	נקודה עבור המלצה חיובית למציע או למנהל האתר	המלצות על המציע או מנהל האתר	המלצות
3	מתודולוגית השירות	תוכנית הערכות המציע למתן השירותים הנדרשים.	תוכנית הערכות
20	בהתאם למידע שיימסר במהלך הראיון.	ראיון אישי למציע ולמנהל האתר	ראיון אישי
100			סה"כ ניקוד מקסימלי

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

נספח 5 – מסמך לאישור המבטח מטעם המציע

יוגש כתנאי חתימת הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת
בכתובת: רחוב יפו 23 ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בגין שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתית מיקרוסופט עבור משרד התקשורת, לרבות תפעול, התקנה, סיוע, ביצוע הגדרות לכלל תשתיות מיקרוסופט השייכות למדינת ישראל – משרד התקשורת, טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המחשב ובנושאי System, גישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים האמורים והפעלת מוקד טלפוני, על פי מכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים,

מ ש ר ד ה ת ק ש ו ר ת

תחום תקציב ורכש

קבלני משנה ועובדיהם.

6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, פוליסה מס'

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS . AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק בגין שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתית מיקרוסופט עבור משרד התקשורת, לרבות תפעול, התקנה, סיוע, ביצוע הגדרות לכלל תשתיות מיקרוסופט השייכות למדינת ישראל – משרד התקשורת, טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המחשב ובנושאי System וגישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים האמורים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(א). בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(ב). חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;

(ג). פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין שירותי תמיכה ותחזוקה של תשתית מיקרוסופט עבור משרד התקשורת, לרבות תפעול, התקנה, סיוע, ביצוע הגדרות לכלל תשתיות מיקרוסופט השייכות למדינת ישראל – משרד התקשורת, טיפול בתקלות בתשתיות מיקרוסופט בחדרי המחשב של המחשב ובנושאי System וגישה למאגרי הידע של Microsoft בנושא המוצרים האמורים.

3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 1,000,000 דולר ארה"ב;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
- אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת;

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התקשורת**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת.
 3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל, ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

*

*

*